

(สำเนา)
ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง ทูลสนับสนุนการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2565

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ได้จัดสรรทูลสนับสนุนการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อส่งเสริมให้นักวิจัยของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ได้มีโอกาสพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อทำการวิจัยตามยุทธศาสตร์วิจัยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ให้มีคุณภาพ และเกิดประโยชน์ในวงวิชาการมากขึ้น โดยมีรายละเอียดของทูล ดังนี้

1. ลักษณะโครงการวิจัยที่ให้การสนับสนุน

1.1 สนับสนุนโครงการวิจัยตามยุทธศาสตร์วิจัยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ภายใต้ประเด็นการวิจัย จำนวน 10 ประเด็น ดังนี้

(1) การเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ : ยาง ปาล์ม การแก้ไขปัญหาความยากจน

(2) อาหารและการแปรรูป : ฮาลาล

(3) การท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดี และการท่องเที่ยวเชิงคุณภาพ

(4) ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง ทะเลสาบสงขลา ประมงและการเพาะเลี้ยง

(5) สังคมพหุวัฒนธรรม การศึกษา ภาษา

(6) สุขภาพและการแพทย์

(7) Digital Smart city and Creative Economy

(8) การจัดการพลังงาน

(9) สังคมสูงวัย (Aging Society)

(10) ชุมชนท้องถิ่นเข้มแข็ง

1.2 เป็นโครงการวิจัยที่ทำงานเป็นทีม อย่างน้อย 3 คน และต้องประกอบด้วยนักวิจัยที่มาจากต่างคณะ หรือ ต่างวิทยาเขต หรือ ต่างมหาวิทยาลัย

1.3 เป็นโครงการวิจัยที่แสดงให้เห็นถึงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ไม่ว่าจะเป็นความร่วมมือแบบ in cash หรือ in kind โดยมีคณาจารย์/นักวิจัยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี เป็นหัวหน้าโครงการ

2. ระยะเวลาดำเนินการ ไม่เกิน 3 เดือน

3. มูลค่าทูล จำนวนไม่เกิน 30,000 บาท ซึ่งการสนับสนุนมี 2 รูปแบบ ดังนี้

3.1 ทูลสนับสนุนโครงการวิจัยที่ไม่มีนักวิจัยต่างชาติร่วมทำวิจัย
ทูลละไม่เกิน 20,000 บาท

3.2 ทูลสนับสนุนโครงการวิจัยที่มีนักวิจัยต่างชาติร่วมทำวิจัย
ทูลละไม่เกิน 30,000 บาท

/4. คุณสมบัติ...

4. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- 4.1 อาจารย์ ข้าราชการ หรือพนักงาน สังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี และ
- 4.2 เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและเชี่ยวชาญในสาขาวิชาของโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุน และ
- 4.3 ผู้รับทุนจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะเสนอขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก เช่น ผู้รับทุนมีความประสงค์จะขอรับทุนส่งเสริมนักวิจัยรุ่นใหม่ของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ก็จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ วช. กำหนด เป็นต้น

5. การสมัครขอรับทุน

5.1 กรอกข้อมูลโครงการวิจัย พร้อม Upload เอกสารการสมัครขอรับทุนในระบบบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (PRPM) โดยรวมไฟล์เอกสารการสมัครขอรับทุนเป็นไฟล์เดียวกัน และจัดทำตามระยะเวลาที่กำหนดรับข้อเสนอโครงการวิจัย ดังนี้

(1) ผู้เสนอขอรับทุนจัดทำรายละเอียดตามแบบเสนอโครงการวิจัยตามแบบฟอร์มที่กำหนด (แบบวิจัย 1) เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ เพียงภาษาเดียวทั้งโครงการ พร้อมทั้งนำเสนอผู้บังคับบัญชาของนักวิจัยลงนามในเอกสารดังกล่าวด้วย

(2) ผู้เสนอขอรับทุนต้องตรวจสอบความซ้ำซ้อนข้อเสนอโครงการวิจัยโดยใช้โปรแกรม Turnitin

(3) ผู้เสนอขอรับทุนจัดทำเอกสารการรับรองการติดตามผลงานจากคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด จำนวน 1 ชุด (กรณีเป็นพนักงาน ตามข้อ 4.1)

5.2 จัดส่งหนังสือนำส่งแจ้งการส่งเอกสารการสมัครขอรับทุน ผ่านคณะ/หน่วยงาน ไปยังงานส่งเสริมวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ กองบริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขตปัตตานี จำนวน 1 ชุด

6. เอกสารการสมัครขอรับทุน

- | | |
|--|-------------|
| 6.1 แบบฟอร์ม Check list/พัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย | จำนวน 1 ชุด |
| 6.2 แบบเสนอโครงการวิจัย (แบบวิจัย 1) | จำนวน 1 ชุด |
| 6.3 แบบฟอร์มยืนยันความร่วมมือของหน่วยงานภายนอก (แบบวิจัย 2) | จำนวน 1 ชุด |
| 6.4 เอกสารสรุปผลตรวจสอบความซ้ำซ้อนข้อเสนอโครงการวิจัย โดยใช้โปรแกรม Turnitin | จำนวน 1 ชุด |
| 6.5 แบบฟอร์มตัวชี้วัดศักยภาพและผลลัพธ์ที่คาดหวังของโครงการ (แบบวิจัย 16.1) | จำนวน 1 ชุด |
| 6.6 เอกสารสรุปโครงการวิจัยที่กำลังดำเนินการ (แบบวิจัย 7) | จำนวน 1 ชุด |

7. กำหนดเวลาการรับข้อเสนอโครงการวิจัย

มหาวิทยาลัยฯ เปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และจัดสรรทุนตลอดปีงบประมาณ หรือจนกว่าจะจัดสรรทุนครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ในข้อ 3

8. การพิจารณาจัดสรรทุน

8.1 พิจารณาโครงการวิจัยที่ตรงกับวัตถุประสงค์ของการให้ทุน

8.2 พิจารณาโครงการวิจัยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ 1

9. การรายงานผลเพื่อปิดการรับทุน Upload ในระบบ PRPM จำนวนอย่างละ 1 ชุด

9.1 ข้อเสนอโครงการวิจัยที่ใช้ยื่นเสนอขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก

9.2 เอกสารรับรองการจริยธรรมการวิจัยที่เกี่ยวข้อง เช่น คน สัตว์ พืช ความปลอดภัย

ห้องปฏิบัติการวิจัย และความปลอดภัยทางชีวภาพ

9.3 เอกสารการยื่นขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก เช่น หนังสือนำเสนอ หนังสือตอบรับ

ผลการพิจารณาโครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก เป็นต้น

โดยผู้รับทุนจะต้องส่งรายงานผลการวิจัย 9.1 และ 9.2 ภายใน 3 เดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติทุน และส่งรายงานผลการวิจัย 9.3 ภายใน 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติทุน จึงจะสามารถเบิกจ่ายเงินงวดสุดท้าย

หากพ้นกำหนดผู้รับทุนไม่สามารถส่งรายงานผล ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ ผู้ให้ทุนระงับการจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัยส่วนที่เหลือที่ยังคงค้างอยู่ตามที่ระบุไว้ใน และผู้รับทุนจะต้องชดใช้เงินทุนอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับไปแล้วทั้งหมด

10. การจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย

มหาวิทยาลัยฯ จะเบิกจ่ายเงินให้นักวิจัย โดยแบ่งเป็น 2 งวด ดังนี้

10.1 งวดแรก จำนวนไม่เกิน 70% ของจำนวนเงินทุนที่ได้รับทั้งหมด เมื่อผู้รับทุนทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยกับผู้ให้ทุน พร้อมทั้งได้กรอกข้อมูลแผนงานวิจัยในระบบ PRPM แล้ว

10.2 งวดที่สอง จำนวนไม่เกิน 30% ของจำนวนเงินทุนที่ได้รับทั้งหมด เมื่อผู้รับทุนได้จัดส่งรายงานผลเพื่อปิดการรับทุน ตามรายละเอียดข้อ 9 และมหาวิทยาลัยฯ เห็นชอบแล้ว

11. หากเป็นโครงการวิจัยที่อยู่ระหว่างดำเนินการขอรับทุนจากแหล่งทุนอื่น จะถูกตัดสิทธิ์การรับทุนสนับสนุนจากกองทุนวิจัยวิทยาเขตปัตตานีทันที

12. ในกรณีที่ต้องดำเนินการใด ๆ ที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศ หรือกำหนดไว้ไม่ชัดเจน หรือกรณีที่มีความจำเป็นต้องผ่อนปรนสิ่งที่กำหนดไว้ในประกาศฯ ขอให้ประธานกรรมการบริหารกองทุนวิจัยวิทยาเขตปัตตานี ตีความวินิจฉัย และปฏิบัติตามที่เห็นสมควรได้

13. มหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะระงับหรือยกเลิกการให้ทุน ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ) อิมจิต เลิศพงษ์สมบัติ

(รองศาสตราจารย์อิมจิต เลิศพงษ์สมบัติ)

รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอลิสา สาเรศ)

นักวิชาการอุดมศึกษา

อลิสา/ร่าง/พิมพ์/ทาน