

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัยประเภทกำหนดทิศทาง ประจำปีงบประมาณ 2565

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ได้จัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยประเภทกำหนดทิศทาง เพื่อส่งเสริมให้นักวิจัยของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ได้มีโอกาสทำการวิจัยตามยุทธศาสตร์วิจัยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ให้มีคุณภาพ และเกิดประโยชน์ในวงวิชาการมากขึ้น โดยมีรายละเอียดของทุน ดังนี้

1. ลักษณะโครงการวิจัยที่ให้การสนับสนุน

1.1 สนับสนุนโครงการวิจัยตามยุทธศาสตร์วิจัยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ภายใต้ประเด็นการวิจัย จำนวน 10 ประเด็น ดังนี้

(1) การเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ : ยาง ปาล์ม การแก้ไขปัญหาความยากจน

(2) อาหารและการแปรรูป : ฮาลาล

(3) การท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดี และการท่องเที่ยวเชิงคุณภาพ

(4) ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง ทะเลสาบสงขลา ประมงและการเพาะเลี้ยง

(5) สังคมพหุวัฒนธรรม การศึกษา ภาษา

(6) สุขภาพและการแพทย์

(7) Digital Smart city and Creative Economy

(8) การจัดการพลังงาน

(9) สังคมสูงวัย (Aging Society)

(10) ชุมชนท้องถิ่นเข้มแข็ง

1.2 เป็นโครงการวิจัยที่ทำงานเป็นทีม อย่างน้อย 3 คน และต้องประกอบด้วยนักวิจัยที่มาจากต่างคณะ หรือ ต่างวิทยาเขต หรือ ต่างมหาวิทยาลัย

1.3 เป็นโครงการวิจัยที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs 17 อย่างน้อย 2 SDGs

1.4 มหาวิทยาลัยฯ จะจัดสรรทุนสนับสนุนโครงการวิจัยและงานสร้างสรรค์ของนักวิจัยระดับกลางและระดับสูงของวิทยาเขตปัตตานี ในสาขาวิชาต่าง ๆ ทั้งการวิจัยพื้นฐาน การวิจัยประยุกต์ และการวิจัยเพื่อพัฒนา เพื่อเป็นโอกาสสำหรับนักวิจัยที่เสนอขอทุนวิจัยจากงบประมาณแผ่นดินไม่ทัน หรือต้องการทำวิจัยเร่งด่วนในกรณีที่ไม่มีทุนวิจัยอื่นสนับสนุน

1.5 สอดคล้องกับนโยบายการสนับสนุนของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

(1) ผลงานของหัวหน้าโครงการวิจัย ย้อนหลัง 3 ปี ก่อนปีที่เสนอโครงการ (กรณีหัวหน้าโครงการเป็น “นักวิจัยทั่วไป”)

/(2) ยุทธศาสตร์...

- (2) ยุทธศาสตร์ด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย
- (3) การสนับสนุนนักศึกษา/ บัณฑิตศึกษา
- (4) ความร่วมมือระหว่างวิทยาเขต

1.6 โครงการวิจัยที่ดำเนินการเกี่ยวกับมนุษย์ต้องผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ หรืออยู่ระหว่างการขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ หากโครงการวิจัยมีลักษณะไม่เข้าข่ายหรือเกี่ยวข้องกับมนุษย์ ให้ดำเนินการขอยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

1.7 หากเป็นโครงการวิจัยที่อยู่ระหว่างดำเนินการขอรับทุนจากแหล่งทุนอื่น และในกรณีที่ได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นแล้ว จะถูกตัดสิทธิ์การรับทุนสนับสนุนจากกองทุนวิจัยวิทยาเขตปัตตานีทันที

1.8 กรณีโครงการวิจัยได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยประเภทกำหนดทิศทางจากมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานีแล้ว หากต่อมาได้พบว่าโครงการวิจัยดังกล่าวได้รับอนุมัติทุนจากแหล่งอื่นมหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิ์ระงับการให้ทุนนี้ได้ และให้ผู้รับทุนชดใช้เงินอุดหนุนการวิจัยจนครบตามจำนวนที่ผู้ให้ทุนได้จ่ายไป คิณมหาวิทยาลัยฯ

2. ระยะเวลาดำเนินการวิจัย ไม่เกิน 3 ปี
3. มูลค่าทุน ทุนละไม่เกิน 300,000 บาท
4. คุณสมบัติของผู้สมัคร

4.1 อาจารย์ ข้าราชการ หรือพนักงาน สังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี กรณีผู้เสนอขอรับทุนเป็นพนักงาน และระยะเวลาของสัญญาจ้างไม่ครอบคลุมระยะเวลาของโครงการวิจัย จะต้องให้คณะ/ หน่วยงาน แบนเอกสารรับรองการติดตามผลงานมาพร้อมข้อเสนอโครงการวิจัย และ

4.2 ไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อ/ ลาฝึกอบรม หรือ อื่น ๆ ที่มีระยะเวลา 6 เดือนขึ้นไป ยกเว้นการลาเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการเพื่อปฏิบัติงานวิจัยสำหรับโครงการวิจัยที่ได้รับทุนประเภททั่วไป และ

4.3 ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างค้างส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ผลงานวิจัย หรือผลผลิตของโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

5. การสมัครขอรับทุน

5.1 กรอกข้อมูลโครงการวิจัย พร้อม Upload เอกสารการสมัครขอรับทุนในระบบบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (PRPM) โดยรวมไฟล์เอกสารการสมัครขอรับทุนเป็นไฟล์เดียวกัน และจัดทำตามระยะเวลาที่กำหนดรับข้อเสนอโครงการวิจัย ดังนี้

(1) ผู้เสนอขอรับทุนจัดทำรายละเอียดตามแบบเสนอโครงการวิจัยตามแบบฟอร์มที่กำหนด (แบบวิจัย 1) เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ เพียงภาษาเดียวทั้งโครงการ พร้อมทั้งนำเสนอผู้บังคับบัญชาของนักวิจัยลงนามในเอกสารดังกล่าวด้วย

(2) ผู้เสนอขอรับทุนเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาที่ตรงกับข้อเสนอโครงการวิจัย อย่างน้อย 5 คน (ถ้าเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัยฯ ไม่ควรสังกัดคณะ/ หน่วยงานเดียวกับผู้เสนอขอรับทุน หากจำเป็นต้องสังกัดคณะ/ หน่วยงานเดียวกันต้องไม่สังกัดภาควิชาเดียวกัน) โดยระบุคุณวุฒิและความเชี่ยวชาญ ตลอดจนรายละเอียดหมายเลขโทรศัพท์ อีเมลล์ และที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

(3) ผู้เสนอขอรับทุนต้องตรวจสอบความซ้ำซ้อนข้อเสนอโครงการวิจัยโดยใช้โปรแกรม Turnitin

/(4) ผู้เสนอขอรับทุน...

(4) ผู้เสนอขอรับทุนจัดทำเอกสารการรับรองการติดตามผลงานจากคณะ/
หน่วยงานต้นสังกัด จำนวน 1 ชุด (กรณีเป็นพนักงาน ตามข้อ 4.1)

5.2 จัดส่งหนังสือนำเสนอแจ้งการส่งเอกสารการสมัครขอรับทุน ผ่านคณะ/
หน่วยงาน ไปยังงานส่งเสริมวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ กองบริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขตปัตตานี
จำนวน 1 ชุด

6. เอกสารการสมัครขอรับทุน

- | | |
|--|-------------|
| 6.1 แบบฟอร์ม Check list/กำหนดทิศทาง | จำนวน 1 ชุด |
| 6.2 แบบเสนอโครงการวิจัย (แบบวิจัย 1) | จำนวน 1 ชุด |
| 6.3 แบบสอบถาม หรือ แนวคำถามที่ต้องใช้ในงานวิจัย | จำนวน 1 ชุด |
| 6.4 เอกสารสรุปผลตรวจสอบความซ้ำซ้อนข้อเสนอโครงการวิจัย
โดยใช้โปรแกรม Turnitin | จำนวน 1 ชุด |
| 6.5 แบบฟอร์มเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ (แบบวิจัย 11) | จำนวน 1 ชุด |
| 6.6 แบบฟอร์มตัวชี้วัดศักยภาพและผลลัพธ์ที่คาดหวังของโครงการ
(แบบวิจัย 16.1) | จำนวน 1 ชุด |
| 6.7 เอกสารรับรองการติดตามผลงานจากคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด
(กรณีเป็นพนักงาน ตามข้อ 4.1) | จำนวน 1 ชุด |
| 6.8 แบบรายงานการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ ย้อนหลัง 3 ปี
ก่อนปีที่เสนอโครงการ | จำนวน 1 ชุด |
| 6.9 แบบฟอร์มกรอกข้อมูลผลงานตีพิมพ์ย้อนหลัง 3 ปี | จำนวน 1 ชุด |
| 6.10 เอกสารสรุปโครงการวิจัยที่กำลังดำเนินการ (แบบวิจัย 7) | จำนวน 1 ชุด |
| 6.11 หนังสือรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ เอกสารการยื่นขอรับรองจริยธรรมการ
วิจัยในมนุษย์ หรือ เอกสารการขอยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ เช่น หนังสือนำเสนอ เป็นต้น
(กรณีโครงการวิจัยอยู่ระหว่างการขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์) | จำนวน 1 ชุด |
| 6.12 เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสืออนุมัติให้ดำเนินการวิจัยในสัตว์ทดลอง
แบบวิจัย 19/การใช้พันธุพืช เป็นต้น | จำนวน 1 ชุด |

7. กำหนดเวลาการรับข้อเสนอโครงการวิจัยและแจ้งผลการจัดสรรทุน

	<u>ปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย</u>	<u>ประกาศผลการจัดสรรทุน</u>
รอบที่ 1	30 ธันวาคม 2564	15 มีนาคม 2565
รอบที่ 2	31 มีนาคม 2565	15 มิถุนายน 2565
รอบที่ 3	30 มิถุนายน 2565	15 กันยายน 2565

8. การพิจารณาจัดสรรทุน

- 8.1 พิจารณาโครงการวิจัยที่ตรงกับวัตถุประสงค์ของการให้ทุน และรายละเอียดที่
ชัดเจนของเนื้อหาโครงการวิจัย
- 8.2 พิจารณาโครงการวิจัยโดยใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุนที่กำหนด
- 8.3 ผู้ให้ทุนขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนประเภททุนที่ผู้ขอทุนเสนอขอได้
ตามความเหมาะสม

8.4 มหาวิทยาลัยฯ ขอปฏิเสธที่จะนำโครงการวิจัยเข้าพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุน และขอส่งเอกสารคืน กรณี

- (1) เสนอขอรับทุนสูงกว่ามูลค่าทุนที่กำหนด
- (2) ส่งเอกสารและกรอกข้อมูลในระบบ PRPM ไม่ครบ
- (3) งบประมาณของโครงการวิจัยไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

8.5 โครงการวิจัยที่จะได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยจะต้องได้รับคะแนนค่าเฉลี่ยของผลการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ อยู่ในระดับค่าเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75

9. การรับทุน

9.1 เมื่อได้รับอนุมัติทุนแล้ว ผู้รับทุนจะต้องส่งหนังสือรับรองจริยธรรมการวิจัย ในมนุษย์ (กรณีที่ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยอยู่ระหว่างการขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์) ในระบบ PRPM จึงจะสามารถทำสัญญารับทุนกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ทั้งนี้ ผู้รับทุนควรเริ่มดำเนินงานวิจัยหลังจากโครงการวิจัยนั้นได้รับอนุมัติและผู้ให้ทุนได้ลงนามในสัญญารับทุนเรียบร้อยแล้ว

9.2 การเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับรายละเอียดตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ ต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยฯ ก่อนดำเนินการ

9.3 ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถทำการวิจัยต่อไปได้ หรือไม่อาจทำการวิจัย ให้แล้วเสร็จได้และประสงค์จะขอยุติการวิจัย สามารถยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยฯ เพื่อขอยุติการวิจัยได้

9.4 มหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะระงับหรือยกเลิกการให้ทุน ในกรณีที่ผู้รับทุน ไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือตามที่กำหนดไว้ในโครงการวิจัย ตลอดจนตามสัญญาการรับทุน

9.5 กรณีผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการวิจัยให้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ ในโครงการวิจัยให้ผู้วิจัยเสนอขออนุมัติขยายเวลาดำเนินการวิจัยไปยังมหาวิทยาลัยฯ พร้อมรายละเอียด แผนการปฏิบัติงานตามรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด ตามแบบวิจัย 14.1

9.6 กรณีผู้รับทุนขอขยายระยะเวลาการดำเนินการวิจัย ผู้รับทุนต้องถือเป็นการระงับงานในการรายงานความก้าวหน้าด้วยการบรรยาย และ/หรือทำรายงานสรุปผลการวิจัย และ/หรือนำเสนอผลงานวิจัยให้คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยวิทยาเขตปัตตานี ในช่วง 8 เดือนแรก

10. การรายงานผลการวิจัย

10.1 รายงานความก้าวหน้าของการวิจัย ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องจัดส่งรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย (ภาษาไทย) ตามรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด ตามแบบวิจัย 3 จำนวน 1 ชุด ทุก 6 เดือน นับจากวันทำสัญญา และแนบผลงานประกอบด้วย โดยรวมไฟล์เป็นไฟล์เดียวกัน พร้อมทั้ง Upload รายงานความก้าวหน้าของการวิจัย ในระบบ PRPM

มหาวิทยาลัยฯ อาจจัดให้นักวิจัยที่ได้รับทุน นำเสนอความก้าวหน้าของการวิจัย ด้วยวาจาเป็นระยะ ๆ ซึ่งนักวิจัยที่ได้รับทุนจะต้องเข้าร่วมนำเสนอความก้าวหน้าด้วยวาจาตามวัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

10.2 รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ และ Upload เอกสารการปิดโครงการในระบบ PRPM

(1) upload รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ “ฉบับร่าง” ในระบบ PRPM พร้อมส่งเอกสาร (ไม่ต้องเย็บเล่ม – เข้าปก) จำนวน 1 ชุด ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนจัดทำรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ตามรูปแบบที่กำหนด (รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์แบบที่ 1 หรือรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์แบบที่ 2) โดยผู้รับทุนต้องจัดส่ง (ร่าง) รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ก่อนครบกำหนดสัญญาล่วงหน้า 2 เดือน /เนื่องจาก...

เนื่องจากต้องจัดส่งให้ผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อเข้าสู่กระบวนการพิจารณาคุณภาพรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ “ฉบับร่าง”

อนึ่ง รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์แบบที่ 2 เป็นรายงานในรูปแบบการรวบรวมบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการแล้ว หรือ บทความที่ได้รับการตอบรับเพื่อตีพิมพ์ และ ผลงานในลักษณะอื่นๆ โดยผู้รับทุนต้องสรุปให้เห็นความเชื่อมโยงของผลงานทั้งหมดครอบคลุมวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย

(2) เมื่อมหาวิทยาลัยฯ เห็นชอบรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ “ฉบับร่าง” โดยไม่มีข้อแก้ไขแล้ว ให้ผู้รับทุนดำเนินการ ดังนี้

2.1) upload เอกสารในระบบ PRPM ดังนี้

(1) รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

(2) บทความย่อ (ไทย – อังกฤษ)

(3) แบบฟอร์มเพื่อประกอบการพิจารณาศักยภาพในการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(4) ใบอนุญาตเผยแพร่ผลงานวิจัย

2.2) จัดส่งเอกสารไปยังงานส่งเสริมวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ

กองบริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขตปัตตานี จำนวน 1 ชุด จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย

(1) หนังสือแจ้งผลการ upload เอกสารตามข้อ 2.1)

(2) แบบสรุปค่าใช้จ่ายทั้งหมดของโครงการวิจัย (แบบวิจัย 5)

10.3 จัดส่งผลงานวิจัยตามที่กำหนด เพื่อปิดโครงการวิจัยอย่างสมบูรณ์ ให้ผู้รับ

ทุนดำเนินการ ดังนี้

(1) upload เอกสารในระบบ PRPM ภายใน 1 ปี หลังสิ้นสุดระยะเวลาการวิจัยตามสัญญาฯ รับทุน หรือภายใน 1 ปี หลังสิ้นสุดระยะเวลาการวิจัยที่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาการวิจัยจากมหาวิทยาลัยฯ (กรณีผลงานวิจัยยังไม่รวมอยู่ในรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์)

โครงการวิจัยสายวิทยาศาสตร์	โครงการวิจัยสายสังคมศาสตร์	โครงการวิจัยประเภทสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรม
ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล ISI ขึ้นไป หรือ เอกสารการยื่นขอจดสิทธิบัตรอย่างน้อย 1 ชิ้น	ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus ขึ้นไป หรือเอกสารการยื่นขอจดสิทธิบัตรอย่างน้อย 1 ชิ้น	เอกสารการยื่นขอจดสิทธิบัตรอย่างน้อย 1 ชิ้น

อนึ่ง หากผู้รับทุนส่งบทความวิจัยไปยังแหล่งวารสารและถูกปฏิเสธการตีพิมพ์อย่างน้อย 3 วารสาร มหาวิทยาลัยจะปิดโครงการในระบบ PRPM แต่ระงับการจ่ายเงินทุนสนับสนุนงวดสุดท้ายที่ยังคงค้างอยู่ตามที่ระบุไว้ในสัญญา

(2) จัดส่งหนังสือนำเสนอแจ้งการส่งผลงานวิจัยตามที่กำหนด เพื่อปิดโครงการวิจัยอย่างสมบูรณ์ ผ่านคณะ/หน่วยงาน ไปยังงานส่งเสริมวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ กองบริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขตปัตตานี จำนวน 1 ชุด

11. การเผยแพร่ผลงานวิจัยทั้งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ หรือการเผยแพร่ในลักษณะอื่น ขอให้ระบุในกิตติกรรมประกาศ หรือที่หนึ่งในใดในการจัดพิมพ์ตามความเหมาะสมด้วยว่า “ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยวิทยาเขตปัตตานี สัญญาเลขที่.....”

/12. การจ่ายเงิน...

12. การจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย

มหาวิทยาลัยฯ จะเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัยให้นักวิจัย โดยแบ่งเป็น 4 งวด ดังนี้

12.1 งวดแรก จำนวนไม่เกิน 40% ของจำนวนเงินทุนที่ได้รับทั้งหมด เมื่อผู้รับทุนส่งหนังสือรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ และทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยกับผู้ให้ทุน พร้อมทั้งได้กรอกข้อมูลแผนงานวิจัยในระบบ PRPM แล้ว

12.2 งวดที่สอง จำนวนไม่เกิน 40% ของจำนวนเงินทุนที่ได้รับทั้งหมด เมื่อผู้รับทุนได้จัดส่งรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย ตามรายละเอียดข้อ 10.1 และมหาวิทยาลัยฯ เห็นชอบแล้ว พร้อมทั้งรายงานแสดงรายการค่าใช้จ่ายเงินทุนที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยฯ งวดที่ผ่านมา ตามแบบวิจัย 5

12.3 งวดที่สาม จำนวนไม่เกิน 10% เมื่อผู้รับทุนส่งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ตามรายละเอียดข้อ 10.2 และมหาวิทยาลัยฯ เห็นชอบแล้ว พร้อมทั้งรายงานแสดงค่าใช้จ่ายเงินทุนที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยฯ ของจำนวนเงินทุนที่ได้รับทั้งหมด ตามแบบวิจัย 5 และ Upload รายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ในระบบ PRPM หากพ้นกำหนดไม่สามารถส่งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้ให้ทุนระงับการจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัยส่วนที่เหลือที่ยังคงค้างอยู่ตามที่ระบุไว้ใน

12.4 งวดสุดท้าย จ่ายเงินที่เหลือทั้งหมด 10% เมื่อผู้รับทุนส่งผลงานตีพิมพ์ตามเงื่อนไขที่ระบุ ภายใน 1 ปี หลังสิ้นสุดระยะเวลาการวิจัยตามสัญญาฯ รับทุน หรือภายใน 1 ปี หลังสิ้นสุดระยะเวลาการวิจัยที่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาการวิจัยจากมหาวิทยาลัยฯ ตามรายละเอียดข้อ 10.3 และมหาวิทยาลัยฯ เห็นชอบแล้ว หากพ้นกำหนดไม่สามารถส่งผลงานตีพิมพ์ไม่ว่ากรณีใด ผู้ให้ทุนระงับการจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัยงวดสุดท้ายที่ยังคงค้างอยู่ตามที่ระบุไว้ในสัญญาฯ รับทุน

13. หลักฐานค่าใช้จ่าย

ผู้รับทุนจะต้องเป็นผู้เก็บหลักฐานค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามรายการที่แสดงไว้ตามแบบวิจัย 5 และพร้อมที่จะให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทุกโอกาส

14. ในกรณีที่ต้องดำเนินการใด ๆ ที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศ หรือกำหนดไว้ไม่ชัดเจน หรือกรณีที่มีความจำเป็นต้องผ่อนปรนสิ่งที่กำหนดไว้ในประกาศฯ ขอให้ประธานกรรมการบริหารกองทุนวิจัยวิทยาเขตปัตตานี ตีความวินิจฉัย และปฏิบัติตามที่เห็นสมควรได้

15. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ทวงไว้ซึ่งสิทธิที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากผลการค้นคว้าวิจัยโดยใช้เงินทุนวิจัยตามประกาศ ทั้งนี้ ยกเว้นการตีพิมพ์เผยแพร่เพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ) อิมจิต เลิศพงษ์สมบัติ

(รองศาสตราจารย์อิมจิต เลิศพงษ์สมบัติ)

รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอลิสสา สาเรส)

นักวิชาการอุดมศึกษา

อลิสสา/ร่าง/พิมพ์/ทาน