



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง ทูลสนับสนุนการจัดพิมพ์หนังสือ ตำรา วิทยาเขตปัตตานี ประจำปีงบประมาณ 2567

.....

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี เห็นสมควรส่งเสริมการจัดพิมพ์หนังสือ ตำรา โดยบุคลากรของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี เพื่อสนับสนุนการใช้หนังสือหรือ ตำรา ในการขอตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรให้สูงขึ้น จึงจัดสรรทูลสนับสนุนการจัดพิมพ์หนังสือ ตำรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. มูลค่าทุน

- 1.1 ทุนหนังสือหรือตำราทั่วไป ภาษาไทย ทุนละ 10,000 - 30,000 บาท
- 1.2 ทุนหนังสือหรือตำรา ภาษาไทยจากผลงานวิจัย ทุนละ 20,000 - 40,000 บาท
- 1.3 ทุนหนังสือหรือตำรา ภาษาอังกฤษจากผลงานวิจัย ทุนละ 25,000 - 50,000 บาท

2. งบประมาณ 250,000 บาท

3. การคัดเลือกทุนและกำหนดมูลค่าทุน

พิจารณาคัดเลือกหนังสือหรือตำราที่มีเอกสารและเงื่อนไขครบถ้วนตามประกาศฯ และ กำหนดมูลค่าทุนโดยคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทูลสนับสนุนการจัดพิมพ์หนังสือ ตำรา วิทยาเขตปัตตานี

4. คุณสมบัติผู้เสนอขอรับทุน

ผู้เสนอขอรับทุนต้องเป็นอาจารย์ ข้าราชการ หรือพนักงาน สังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

5. เงื่อนไขและข้อกำหนด

5.1 เงื่อนไขทั่วไป

- (1) ไม่เคยได้รับหรืออยู่ในระหว่างการพิจารณาการรับทุนสนับสนุนการจัดพิมพ์หนังสือ ตำรา จากแหล่งทุนใด
- (2) ผู้เสนอขอทุนต้องเป็นผู้สอนในรายวิชาที่ใช้ในการเขียนหนังสือ ตำรา
- (3) ผู้เสนอขอทุนมีสิทธิ์ยื่นเสนอขอทุนได้ปีงบประมาณละ 1 ทุน

5.2 เงื่อนไขของหนังสือ ตำรา และข้อกำหนดขอทุน

5.2.1 คำนิยาม รูปแบบของหนังสือและตำราในประกาศนี้ มีคำนิยามและรูปแบบตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564

/5.2.2 องค์ประกอบ...

5.2.2 องค์ประกอบของหนังสือและตำรา

องค์ประกอบของหนังสือและตำรา ได้แก่ ปก หน้าปกใน* (ระบุข้อมูล ชื่อเรื่อง ชื่อผู้แต่ง ครั้งที่พิมพ์ จำนวนที่พิมพ์ในแต่ละครั้ง เดือน ปี ที่พิมพ์ โรงพิมพ์ สำนักพิมพ์ สถานที่ตั้ง โรงพิมพ์ สำนักพิมพ์ หน้าลิขสิทธิ์ เลขมาตรฐานสากลประจำหนังสือ ISBN) คำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง เอกสารอ้างอิง ครอบคลุม และอาจมีดัชนีคำสำคัญ ภาคผนวก อภิธานศัพท์ ตามความเหมาะสม

*หน้าปกในของหนังสือหรือตำรา กรณีหนังสือหรือตำราที่เคยจัดพิมพ์ เป็นรูปเล่มแล้ว ให้ระบุข้อมูลให้ครบถ้วน กรณียังไม่เคยเผยแพร่และจัดพิมพ์เป็นรูปเล่มสมบูรณ์มาก่อน เมื่อได้รับอนุมัติทุนขอให้ระบุข้อมูลหน้าปกในให้ครบถ้วน

5.2.3 ลักษณะของหนังสือ ตำรา ที่เสนอขอทุน

(1) เป็นหนังสือ ตำรา ที่จะจัดพิมพ์เป็นครั้งแรกและไม่เคยได้รับทุน สนับสนุนการจัดพิมพ์หนังสือ ตำรา ของมหาวิทยาลัย โดยมีต้นฉบับสมบูรณ์ และมีส่วนประกอบของ หนังสือ ตำรา ครบถ้วน

(2) เป็นหนังสือ ตำรา ที่เคยจัดพิมพ์มาแล้วและไม่เคยได้รับทุนสนับสนุน การจัดพิมพ์ หนังสือ ตำรา ของมหาวิทยาลัย โดยต้องการปรับปรุงใหม่บางบท บางส่วน หรือทั้งเล่ม และ ผู้เสนอขอทุนได้จัดทำต้นฉบับที่ปรับปรุงใหม่แล้ว

(3) เป็นหนังสือ ตำรา ที่เคยได้รับทุนสนับสนุนการจัดพิมพ์หนังสือ ตำรา ของมหาวิทยาลัยแล้ว และต้องการขอทุนซ้ำโดยผู้เสนอขอทุนจะต้องใช้หนังสือ ตำรา ดังกล่าวก่อน อย่างน้อย 5 ปี และต้องมีการปรับปรุงแก้ไขมากกว่า 1 ใน 3 ของเนื้อหา

5.2.4 ข้อกำหนดของหนังสือ ตำรา ที่เสนอขอทุน

(1) หนังสือหรือตำราที่เสนอขอทุนต้องเป็นหนังสือหรือตำราที่ผู้เสนอ ขอทุนเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author) เท่านั้น

(2) หนังสือหรือตำรา ที่เสนอขอทุนจะต้องได้รับความเห็นชอบหรือ ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการรับรองจาก ก.พ.อ. และคณะแต่งตั้ง

(3) กรณีเสนอขอทุนหนังสือที่มาจากผลงานวิจัย (ตามข้อ 1.2 หรือ ข้อ1.3) มีข้อกำหนดเพิ่มเติม ดังนี้

1) มีผลงานวิจัยของผู้เสนอขอทุนที่นำมาอ้างอิงในหนังสือ ตำรา ต้องมีสัดส่วนอย่างมีนัยสำคัญ โดยมีการอ้างอิงผลงานตนเองถูกต้องตามรูปแบบการอ้างอิง

2) ในกรณีหนังสือ ตำรา ที่มีผู้เขียนมากกว่า 1 คน จะต้องยินยอม ให้ขอทุนสนับสนุนการจัดพิมพ์หนังสือ ตำรา วิทยาเขตปัตตานี จากผู้เขียนร่วมทุกคน

3) ผลงานวิจัยที่ผู้เสนอขอทุนนำมาอ้างอิงในหนังสือ ตำรา ต้อง ทันสมัย ถูกต้องตามรูปแบบการอ้างอิง โดยผลงานที่นำมาอ้างอิงต้องมาจาก

- บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีอยู่ในฐานข้อมูลสากล
- รายงานการประชุมวิชาการ (proceedings)
- รายงานการวิจัย/วิทยานิพนธ์
- สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

6. การเสนอขอรับทุน

6.1 ผู้เสนอขอรับทุนจัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์มเสนอขอทุนสนับสนุนการจัดพิมพ์ หนังสือ – ตำรา เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ เพียงภาษาเดียว พร้อมทั้งนำเสนอผู้บังคับบัญชาของผู้ เสนอขอรับทุนลงนามในเอกสารดังกล่าวด้วย

/6.2 จัดส่งหนังสือ...

6.2 จัดส่งหนังสือนำเสนอพร้อมทั้งเอกสารการสมัครขอรับทุน ผ่านคณะ/หน่วยงาน ไปยังงานส่งเสริมวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ กองบริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขตปัตตานี จำนวน 1 ชุด โดยยึดวันประทับตราลงทะเบียนรับหนังสือกองบริหารวิชาการและวิทยาเขตปัตตานีเป็นหลัก

7. เอกสารการสมัครขอรับทุน

7.1 แบบฟอร์มเสนอขอทุนสนับสนุนการจัดพิมพ์หนังสือ ตำรา จำนวน 1 ชุด

7.2 แบบตรวจสอบความครบถ้วนของหนังสือ ตำรา จำนวน 1 ชุด

7.3 หนังสือ ตำรา

กรณีขอครั้งแรก

- ต้นฉบับหนังสือ ตำรา (กรณีขอเป็นครั้งแรก) จำนวน 1 เล่ม

กรณีเคยได้รับทุนสนับสนุนตามประกาศนี้แล้วและต้องการขอทุนซ้ำ

- หนังสือ ตำรา (เดิม) จำนวน 1 เล่ม

- หนังสือ ตำราต้นฉบับใหม่ที่ปรับปรุงแล้ว จำนวน 1 เล่ม

- คำชี้แจงเหตุผลและเนื้อหาส่วนที่มีการปรับปรุง จำนวน 1 ชุด

7.4 Course outline ของทุกรายวิชาที่ใช้หนังสือ ตำรา ฉบับที่ขอทุนประกอบการเรียน การสอนตามที่อยู่ขอรับทุนระบุไว้ในแบบฟอร์มเสนอขอรับทุน จำนวน 1 ชุด

7.5 หลักฐานการได้รับการตรวจสอบหรือประเมินผลทางวิชาการจากผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับ การรับรองจาก ก.พ.อ จำนวน 1 ชุด

8. กำหนดเวลาการรับเอกสารการสมัครขอรับทุนและแจ้งผลการจัดสรรทุน

	<u>ปิดรับเอกสารการสมัครขอรับทุน</u>	<u>ประกาศผลการจัดสรรทุน</u>
รอบที่ 1	31 มีนาคม 2567	20 เมษายน 2567
รอบที่ 2	31 สิงหาคม 2567	20 กันยายน 2567

โดยยึดวันประทับตราลงทะเบียนรับหนังสือกองบริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขต ปัตตานีเป็นหลัก

9. การจัดพิมพ์หนังสือ ตำรา หรือการเผยแพร่ในลักษณะอื่น

การจัดพิมพ์หนังสือ ตำรา หรือการเผยแพร่ในลักษณะอื่น ที่ได้รับทุนจากมหาวิทยาลัย ขอให้ระบุข้อความปกนอก ปกใน กิตติกรรมประกาศ ในการจัดพิมพ์ตามความเหมาะสมด้วยว่า “ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยวิทยาเขตปัตตานี สัญญาเลขที่.....”

10. การจ่ายเงินทุนสนับสนุน

มหาวิทยาลัยฯ จะเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัยให้นักวิจัย โดยแบ่งเป็น 2 งวด ดังนี้

10.1 งวดแรก จำนวนไม่เกิน 50% ของจำนวนเงินทุนที่ได้รับทั้งหมด เมื่อผู้รับทุน ทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยกับผู้ให้ทุน

10.2 งวดสุดท้าย จำนวนไม่เกิน 50% ของจำนวนเงินทุนที่ได้รับทั้งหมด เมื่อผู้รับ ทุนได้จัดส่งมอบหนังสือ ตำรา ที่ได้ทำการจัดพิมพ์แล้วเสร็จสมบูรณ์ และมหาวิทยาลัยฯ เห็นชอบแล้ว จำนวน 1 เล่ม ให้แก่ผู้ให้ทุนภายในระยะเวลา 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับทุน หากพ้นกำหนดไม่สามารถ ส่งมอบหนังสือ ตำราไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้ให้ทุนระงับการจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัยส่วนที่เหลือที่ยัง คงค้างอยู่ตามที่ระบุไว้ในสัญญารับทุน

11. การส่งมอบผลงาน

ผู้รับทุนต้องส่งมอบหนังสือ ตำราที่ได้ทำการจัดพิมพ์แล้วเสร็จสมบูรณ์ จำนวน 1 เล่ม ผ่านคณะ/หน่วยงาน ไปยังงานส่งเสริมวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ กองบริหารวิชาการและวิจัย วิทยาเขตปัตตานี พร้อมทั้งส่งไฟล์หนังสือเล่มสมบูรณ์ ผ่านทางอีเมล research.pn@psu.ac.th ให้แก่ผู้ให้ทุนภายในระยะเวลา 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญารับทุน

12. ในกรณีที่ต้องดำเนินการใด ๆ ที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศ หรือกำหนดไว้ไม่ชัดเจน หรือกรณีที่มีความจำเป็นต้องผ่อนปรนสิ่งที่กำหนดไว้ในประกาศฯ ให้ประธานกรรมการบริหารกองทุนวิจัยวิทยาเขตปัตตานี ตีความวินิจฉัย และปฏิบัติตามที่เหมาะสมสมควรได้ และให้ถือเป็นที่สุด

13. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากผลการค้นคว้าวิจัยโดยใช้เงินทุนวิจัยตามประกาศ ทั้งนี้ ยกเว้นการตีพิมพ์เผยแพร่เพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะ

ประกาศ ณ วันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ. 2566

#sg01#

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัครชัย เอื้ออนันตสันต์)
รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง ทุนสนับสนุนการจัดพิมพ์หนังสือ ตำรา วิทยาเขตปัตตานี ประจำปีงบประมาณ 2567

.....

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี เห็นสมควรส่งเสริมการจัดพิมพ์หนังสือ ตำรา โดยบุคลากรของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี เพื่อสนับสนุนการใช้หนังสือหรือ ตำรา ในการขอตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรให้สูงขึ้น จึงจัดสรรทุนสนับสนุนการจัดพิมพ์หนังสือ ตำรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. มูลค่าทุน

- 1.1 ทุนหนังสือหรือตำราทั่วไป ภาษาไทย ทุนละ 10,000 - 30,000 บาท
- 1.2 ทุนหนังสือหรือตำรา ภาษาไทยจากผลงานวิจัย ทุนละ 20,000 - 40,000 บาท
- 1.3 ทุนหนังสือหรือตำรา ภาษาอังกฤษจากผลงานวิจัย ทุนละ 25,000 - 50,000 บาท

2. งบประมาณ 250,000 บาท

3. การคัดเลือกทุนและกำหนดมูลค่าทุน

พิจารณาคัดเลือกหนังสือหรือตำราที่มีเอกสารและเงื่อนไขครบถ้วนตามประกาศฯ และ กำหนดมูลค่าทุนโดยคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุนการจัดพิมพ์หนังสือ ตำรา วิทยาเขตปัตตานี

4. คุณสมบัติผู้เสนอขอรับทุน

ผู้เสนอขอรับทุนต้องเป็นอาจารย์ ข้าราชการ หรือพนักงาน สังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

5. เงื่อนไขและข้อกำหนด

5.1 เงื่อนไขทั่วไป

(1) ไม่เคยได้รับหรืออยู่ในระหว่างการพิจารณาการรับทุนสนับสนุนการจัดพิมพ์ หนังสือ ตำรา จากแหล่งทุนใด

(2) ผู้เสนอขอทุนต้องเป็นผู้สอนในรายวิชาที่ใช้ในการเขียนหนังสือ ตำรา

(3) ผู้เสนอขอทุนมีสิทธิ์ยื่นเสนอขอทุนได้ปีงบประมาณละ 1 ทุน

5.2 เงื่อนไขของหนังสือ ตำรา และข้อกำหนดขอทุน

5.2.1 คำนิยาม รูปแบบของหนังสือและตำราในประกาศนี้ มีคำนิยามและรูปแบบ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564

5.2.2 องค์ประกอบของหนังสือและตำรา

องค์ประกอบของหนังสือและตำรา ได้แก่ ปก หน้าปกใน* (ระบุข้อมูลชื่อเรื่อง ชื่อผู้แต่ง ครั้งที่พิมพ์ จำนวนที่พิมพ์ในแต่ละครั้ง เดือน ปี ที่พิมพ์ โรงพิมพ์ สำนักพิมพ์ สถานที่ตั้ง โรงพิมพ์ สำนักพิมพ์ หน้าลิขสิทธิ์ เลขมาตรฐานสากลประจำหนังสือ ISBN) คำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง เอกสารอ้างอิง ครอบคลุม และอาจมีดัชนีคำสำคัญ ภาคผนวก อภิธานศัพท์ ตามความเหมาะสม

*หน้าปกในของหนังสือหรือตำรา กรณีหนังสือหรือตำราที่เคยจัดพิมพ์เป็นรูปเล่มแล้ว ให้ระบุข้อมูลให้ครบถ้วน กรณียังไม่เคยเผยแพร่และจัดพิมพ์เป็นรูปเล่มสมบูรณ์มาก่อน เมื่อได้รับอนุมัติทุนขอให้ระบุข้อมูลหน้าปกในให้ครบถ้วน

5.2.3 ลักษณะของหนังสือ ตำรา ที่เสนอขอทุน

(1) เป็นหนังสือ ตำรา ที่จะจัดพิมพ์เป็นครั้งแรกและไม่เคยได้รับทุนสนับสนุนการจัดพิมพ์หนังสือ ตำรา ของมหาวิทยาลัย โดยมีต้นฉบับสมบูรณ์ และมีส่วนประกอบของหนังสือ ตำรา ครบถ้วน

(2) เป็นหนังสือ ตำรา ที่เคยจัดพิมพ์มาแล้วและไม่เคยได้รับทุนสนับสนุนการจัดพิมพ์ หนังสือ ตำรา ของมหาวิทยาลัย โดยต้องการปรับปรุงใหม่บางบท บางส่วน หรือทั้งเล่ม และผู้เสนอขอทุนได้จัดทำต้นฉบับที่ปรับปรุงใหม่แล้ว

(3) เป็นหนังสือ ตำรา ที่เคยได้รับทุนสนับสนุนการจัดพิมพ์หนังสือ ตำรา ของมหาวิทยาลัยแล้ว และต้องการขอทุนซ้ำโดยผู้เสนอขอทุนจะต้องใช้หนังสือ ตำรา ดังกล่าวก่อนอย่างน้อย 5 ปี และต้องมีการปรับปรุงแก้ไขมากกว่า 1 ใน 3 ของเนื้อหา

5.2.4 ข้อกำหนดของหนังสือ ตำรา ที่เสนอขอทุน

(1) หนังสือหรือตำราที่เสนอขอทุนต้องเป็นหนังสือหรือตำราที่ผู้เสนอขอทุนเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author) เท่านั้น

(2) หนังสือหรือตำรา ที่เสนอขอทุนจะต้องได้รับความเห็นชอบหรือปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการรับรองจาก ก.พ.อ. และคณะแต่งตั้ง

(3) กรณีเสนอขอทุนหนังสือที่มาจากผลงานวิจัย (ตามข้อ 1.2 หรือ ข้อ1.3) มีข้อกำหนดเพิ่มเติม ดังนี้

1) มีผลงานวิจัยของผู้เสนอขอทุนที่นำมาอ้างอิงในหนังสือ ตำรา ต้องมีสัดส่วนอย่างมีนัยสำคัญ โดยมีการอ้างอิงผลงานตนเองถูกต้องตามรูปแบบการอ้างอิง

2) ในกรณีหนังสือ ตำรา ที่มีผู้เขียนมากกว่า 1 คน จะต้องยินยอมให้ขอทุนสนับสนุนการจัดพิมพ์หนังสือ ตำรา วิทยาเขตปัตตานี จากผู้เขียนร่วมทุกคน

3) ผลงานวิจัยที่ผู้เสนอขอทุนนำมาอ้างอิงในหนังสือ ตำรา ต้องทันสมัย ถูกต้องตามรูปแบบการอ้างอิง โดยผลงานที่นำมาอ้างอิงต้องมาจาก

- บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีอยู่ในฐานข้อมูลสากล
- รายงานการประชุมวิชาการ (proceedings)
- รายงานการวิจัย/วิทยานิพนธ์
- สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

6. การเสนอขอรับทุน

6.1 ผู้เสนอขอรับทุนจัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์มเสนอขอทุนสนับสนุนการจัดพิมพ์หนังสือ – ตำรา เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ เพียงภาษาเดียว พร้อมทั้งนำเสนอผู้บังคับบัญชาของผู้เสนอขอรับทุนลงนามในเอกสารดังกล่าวด้วย

/6.2 จัดส่งหนังสือ...

6.2 จัดส่งหนังสือนำเสนอพร้อมทั้งเอกสารการสมัครขอรับทุน ผ่านคณะ/หน่วยงาน ไปยังงานส่งเสริมวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ กองบริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขตปัตตานี จำนวน 1 ชุด โดยยึดวันประทับตราลงทะเบียนรับหนังสือกองบริหารวิชาการและวิทยาเขตปัตตานีเป็นหลัก

7. เอกสารการสมัครขอรับทุน

7.1 แบบฟอร์มเสนอขอทุนสนับสนุนการจัดพิมพ์หนังสือ ตำรา จำนวน 1 ชุด

7.2 แบบตรวจสอบความครบถ้วนของหนังสือ ตำรา จำนวน 1 ชุด

7.3 หนังสือ ตำรา

กรณีขอครั้งแรก

- ต้นฉบับหนังสือ ตำรา (กรณีขอเป็นครั้งแรก) จำนวน 1 เล่ม

กรณีเคยได้รับทุนสนับสนุนตามประกาศนี้แล้วและต้องการขอทุนซ้ำ

- หนังสือ ตำรา (เดิม) จำนวน 1 เล่ม

- หนังสือ ตำราต้นฉบับใหม่ที่ปรับปรุงแล้ว จำนวน 1 เล่ม

- คำชี้แจงเหตุผลและเนื้อหาส่วนที่มีการปรับปรุง จำนวน 1 ชุด

7.4 Course outline ของทุกรายวิชาที่ใช้หนังสือ ตำรา ฉบับที่ขอทุนประกอบการเรียน การสอนตามที่อยู่ขอรับทุนระบุไว้ในแบบฟอร์มเสนอขอรับทุน จำนวน 1 ชุด

7.5 หลักฐานการได้รับการตรวจสอบหรือประเมินผลทางวิชาการจากผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับ การรับรองจาก ก.พ.อ จำนวน 1 ชุด

8. กำหนดเวลาการรับเอกสารการสมัครขอรับทุนและแจ้งผลการจัดสรรทุน

	<u>ปิดรับเอกสารการสมัครขอรับทุน</u>	<u>ประกาศผลการจัดสรรทุน</u>
รอบที่ 1	31 มีนาคม 2567	20 เมษายน 2567
รอบที่ 2	31 สิงหาคม 2567	20 กันยายน 2567

โดยยึดวันประทับตราลงทะเบียนรับหนังสือกองบริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขต ปัตตานีเป็นหลัก

9. การจัดพิมพ์หนังสือ ตำรา หรือการเผยแพร่ในลักษณะอื่น

การจัดพิมพ์หนังสือ ตำรา หรือการเผยแพร่ในลักษณะอื่น ที่ได้รับทุนจากมหาวิทยาลัย ขอให้ระบุข้อความปกนอก ปกใน กิตติกรรมประกาศ ในการจัดพิมพ์ตามความเหมาะสมด้วยว่า “ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยวิทยาเขตปัตตานี สัญญาเลขที่.....”

10. การจ่ายเงินทุนสนับสนุน

มหาวิทยาลัยฯ จะเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัยให้นักวิจัย โดยแบ่งเป็น 2 งวด ดังนี้

10.1 งวดแรก จำนวนไม่เกิน 50% ของจำนวนเงินทุนที่ได้รับทั้งหมด เมื่อผู้รับทุน ทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยกับผู้ให้ทุน

10.2 งวดสุดท้าย จำนวนไม่เกิน 50% ของจำนวนเงินทุนที่ได้รับทั้งหมด เมื่อผู้รับ ทุนได้จัดส่งมอบหนังสือ ตำรา ที่ได้ทำการจัดพิมพ์แล้วเสร็จสมบูรณ์ และมหาวิทยาลัยฯ เห็นชอบแล้ว จำนวน 1 เล่ม ให้แก่ผู้ให้ทุนภายในระยะเวลา 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับทุน หากพ้นกำหนดไม่สามารถ ส่งมอบหนังสือ ตำราไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้ให้ทุนระงับการจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัยส่วนที่เหลือที่ยัง คงค้างอยู่ตามที่ระบุไว้ในสัญญารับทุน

11. การส่งมอบผลงาน

ผู้รับทุนต้องส่งมอบหนังสือ ตำราที่ได้ทำการจัดพิมพ์แล้วเสร็จสมบูรณ์ จำนวน 1 เล่ม ผ่านคณะ/หน่วยงาน ไปยังงานส่งเสริมวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ กองบริหารวิชาการและวิจัย วิทยาเขตปัตตานี พร้อมทั้งส่งไฟล์หนังสือเล่มสมบูรณ์ ผ่านทางอีเมล research.pn@psu.ac.th ให้แก่ผู้ให้ทุนภายในระยะเวลา 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญารับทุน

12. ในกรณีที่ต้องดำเนินการใด ๆ ที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศ หรือกำหนดไว้ไม่ชัดเจน หรือกรณีที่มีความจำเป็นต้องผ่อนปรนสิ่งที่กำหนดไว้ในประกาศฯ ให้ประธานกรรมการบริหารกองทุนวิจัยวิทยาเขตปัตตานี ตีความวินิจฉัย และปฏิบัติตามที่เหมาะสมสมควรได้ และให้ถือเป็นที่สุด

13. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากผลการค้นคว้าวิจัยโดยใช้เงินทุนวิจัยตามประกาศ ทั้งนี้ ยกเว้นการตีพิมพ์เผยแพร่เพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะ

ประกาศ ณ วันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ) อัครชัย เอื้ออนันตสันต์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัครชัย เอื้ออนันตสันต์)
รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอามีเราะห์ แวสะมะแอ)

นักวิชาการศึกษา

อามีเราะห์ ร่าง/พิมพ์/ทาน