



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัยประเภทพัฒนาวิทยาเขตปัตตานี ประจำปีงบประมาณ 2569

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ได้จัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยประเภทพัฒนาวิทยาเขตปัตตานี เพื่อส่งเสริมให้นักวิจัยของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ได้มีโอกาสทำการวิจัยให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น โดยมีรายละเอียดของทุน ดังนี้

1. ลักษณะโครงการวิจัยที่ให้การสนับสนุน

1.1 สนับสนุนโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการ วิทยาเขตปัตตานี/ การวิจัยเชิงนโยบาย/โครงการวิจัยที่เป็นปัญหาและความต้องการของวิทยาเขตปัตตานี เช่น การแก้ปัญหาเด็กเรียนอ่อน รูปแบบการเรียนสำหรับนักศึกษาตกค้าง เป็นต้น

1.2 สนับสนุนโครงการวิจัยในหัวข้อหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสายงานหลักของผู้สมัครรับทุน การศึกษาวิจัย/กิจกรรมอื่น ๆ ที่มีประโยชน์ต่อวิทยาเขตหรือมหาวิทยาลัย เช่น โครงการพัฒนางานของหน่วยงานต่าง ๆ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการวิจัย การจัดประชุม/อบรม/สัมมนาเกี่ยวกับงานวิจัย

1.3 เป็นโครงการวิจัยที่ช่วยในการขับเคลื่อนกลยุทธ์การวิจัยวิทยาเขตปัตตานีและนวัตกรรม เพื่อ 2 ลด 2 เพิ่ม ได้แก่ ลดจน ลดเจ็บ เพิ่มศักยภาพเพิ่มขีดความสามารถของพื้นที่ด้วยทุนทางทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และทุนทางพหุวัฒนธรรม

1.4 เป็นโครงการวิจัยที่แสดงให้เห็นผลกระทบจากการวิจัยในด้านต่าง ๆ (Research Impact) ต่อวิทยาเขตปัตตานี อย่างชัดเจน

1.5 เป็นโครงการวิจัยที่แสดงให้เห็นว่ามีภาคีเครือข่ายใดบ้างที่ได้รับประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากผลผลิตและผลลัพธ์ที่ทำให้สังคมเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างไร หรือนำไปสู่การใช้ประโยชน์อย่างไร

1.6 ผู้รับทุนจะต้องจัดเวทีเพื่อนำความรู้หรือผลการวิจัยมาถ่ายทอดหรือเผยแพร่ให้แก่ภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ได้

1.7 โครงการวิจัยที่ดำเนินการเกี่ยวกับมนุษย์ต้องผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ หรืออยู่ระหว่างการขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ หากโครงการวิจัยมีลักษณะไม่เข้าข่ายหรือเกี่ยวข้องกับมนุษย์ ให้ดำเนินการขอยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

/1.8 หากเป็นโครงการวิจัย...

1.8 หากเป็นโครงการวิจัยที่อยู่ระหว่างดำเนินการขอรับทุนจากแหล่งทุนอื่นและในกรณีที่ได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นแล้ว จะถูกตัดสิทธิการรับทุนสนับสนุนจากกองทุนวิจัยวิทยาเขตปัตตานีทันที

1.9 กรณีโครงการวิจัยได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยประเภทพัฒนาวิทยาเขตปัตตานีแล้ว หากต่อมาได้พบว่าโครงการวิจัยดังกล่าวได้รับอนุมัติทุนจากแหล่งอื่น มหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิ์ระงับการให้ทุนนี้ได้ และให้ผู้รับทุนชดใช้เงินอุดหนุนการวิจัยจนครบตามจำนวนที่ผู้ได้ทุนได้จ่ายไป คินมหาวิทยาลัยฯ

2. ระยะเวลาดำเนินการวิจัย ไม่เกิน 1 ปี

3. มูลค่าทุน ทุนละไม่เกิน 200,000 บาท

4. คุณสมบัติของผู้สมัคร

4.1 อาจารย์ ข้าราชการ หรือพนักงาน สังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี กรณีผู้เสนอขอรับทุนเป็นพนักงาน และระยะเวลาของสัญญาจ้างไม่ครอบคลุมระยะเวลาของโครงการวิจัย จะต้องให้คณะ/หน่วยงาน แบนเอกสารรับรองการติดตามผลงานมาพร้อมข้อเสนอโครงการวิจัย และ

4.2 ไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อ/ลาฝึกอบรม หรือ อื่น ๆ ที่มีระยะเวลา 6 เดือนขึ้นไป ยกเว้นการลาเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการเพื่อปฏิบัติงานวิจัยสำหรับโครงการวิจัยที่ได้รับทุนประเภทพัฒนาวิทยาเขตปัตตานี และ

4.3 ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างค้างส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ผลงานวิจัยหรือผลผลิตของโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

5. การสมัครขอรับทุน

5.1 กรอกข้อมูลโครงการวิจัย พร้อม Upload เอกสารการสมัครขอรับทุนในระบบบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (PRPM) โดยรวมไฟล์เอกสารการสมัครขอรับทุนเป็นไฟล์เดียวกัน และจัดทำตามระยะเวลากำหนดรับข้อเสนอโครงการวิจัย ดังนี้

(1) ผู้เสนอขอรับทุนจัดทำรายละเอียดตามแบบเสนอโครงการวิจัยตามแบบฟอร์มที่กำหนด (**แบบวิจัย 1**) เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ เพียงภาษาเดียวทั้งโครงการ **พร้อมทั้งนำเสนอผู้บังคับบัญชาของนักวิจัยลงนามในเอกสารดังกล่าวด้วย**

(2) ผู้เสนอขอรับทุนเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาที่ตรงกับข้อเสนอโครงการวิจัย อย่างน้อย 5 คน (ถ้าเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัยฯ ไม่ควรสังกัดคณะ/หน่วยงานเดียวกับผู้เสนอขอรับทุน หากจำเป็นต้องสังกัดคณะ/หน่วยงานเดียวกันต้องไม่สังกัดสาขาวิชา/หลักสูตรเดียวกัน) โดยระบุคุณวุฒิและความเชี่ยวชาญ ตลอดจนรายละเอียดหมายเลขโทรศัพท์ อีเมล และที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด (**แบบวิจัย 11**)

/(3) ผู้เสนอขอรับทุน...

(3) ผู้เสนอขอรับทุนต้องตรวจสอบความซ้ำซ้อนข้อเสนอโครงการวิจัย โดยผลการตรวจสอบความซ้ำซ้อนไม่ควรเกินร้อยละ 30 ในส่วนของเนื้อหาทางวิชาการเท่านั้น

(4) ผู้เสนอขอรับทุนจัดทำเอกสารการรับรองการติดตามผลงานจากคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด จำนวน 1 ชุด (กรณีเป็นพนักงาน ตามข้อ 4.1)

5.2 จัดส่งหนังสือนำเสนอแจ้งการส่งเอกสารการสมัครขอรับทุน ผ่านคณะ/หน่วยงานไปยังงานส่งเสริมวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ กองบริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขตปัตตานี จำนวน 1 ชุด

5.3 มหาวิทยาลัยขอปฏิเสธที่จะนำโครงการวิจัยเข้าพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุนและขอส่งเอกสารคืน กรณีดังนี้

- (1) เสนอขอรับทุนสูงกว่ามูลค่าทุนที่กำหนด
 - (2) ส่งเอกสารและกรอกข้อมูลในระบบ PRPM ไม่ครบตามที่กำหนด
 - (3) ส่งเอกสารล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด
 - (4) งบประมาณของโครงการวิจัยไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด
- โดยสามารถดูรายละเอียดได้ที่ <https://link.psu.th/zqpPc2>

6. เอกสารการสมัครขอรับทุน

- 6.1 แบบฟอร์ม Check list/ทุนพัฒนวิทยาเขตปัตตานี จำนวน 1 ชุด
 - 6.2 แบบเสนอโครงการวิจัย (แบบวิจัย 1) จำนวน 1 ชุด
 - 6.3 แบบสอบถาม หรือ แนวคำถามที่ต้องใช้ในงานวิจัย จำนวน 1 ชุด
 - 6.4 เอกสารสรุปผลตรวจสอบความซ้ำซ้อนข้อเสนอโครงการวิจัย จำนวน 1 ชุด
 - 6.5 แบบฟอร์มเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ (แบบวิจัย 11) จำนวน 1 ชุด
- ให้เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญในงานวิจัยที่เสนอขอรับทุนเพื่อพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยอย่างน้อย 5 คน
- 6.6 แบบฟอร์มตัวชี้วัดศักยภาพและผลลัพธ์ที่คาดหวังของโครงการ (แบบวิจัย 16.1) จำนวน 1 ชุด
 - 6.7 เอกสารรับรองการติดตามผลงานจากคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด (กรณีเป็นพนักงาน ตามข้อ 4.1) จำนวน 1 ชุด
 - 6.8 หนังสือรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ เอกสารการยื่นขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ หรือ เอกสารการขอยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ เช่น หนังสือนำเสนอเป็นต้น (กรณีโครงการวิจัยอยู่ระหว่างการขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์) จำนวน 1 ชุด
 - 6.9 เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสืออนุมัติให้ดำเนินการวิจัยในสัตว์ทดลอง แบบวิจัย 19/การใช้พันธุ์พืช เป็นต้น จำนวน 1 ชุด
- สามารถดาวน์โหลดเอกสารการสมัครทุนได้ที่ <https://link.psu.th/Hcz2Xc>

/7. กำหนดเวลา...

7. กำหนดเวลาการรับข้อเสนอโครงการวิจัยและแจ้งผลการจัดสรรทุน

	<u>ปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย</u>	<u>ประกาศผลการจัดสรรทุน</u>
รอบที่ 1	30 ธันวาคม 2568	16 มีนาคม 2569
รอบที่ 2	31 มีนาคม 2569	15 มิถุนายน 2569
รอบที่ 3	30 มิถุนายน 2569	15 กันยายน 2569

โดยยึดวันประทับตราลงทะเบียนรับหนังสือกองบริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขต

ปัตตานีเป็นหลัก

8. การพิจารณาจัดสรรทุน

8.1 พิจารณาโครงการวิจัยที่ตรงกับวัตถุประสงค์ของการให้ทุน

8.2 พิจารณาโครงการวิจัยโดยใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุนฯ ที่กำหนด

8.3 ผู้ให้ทุนขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนประเภททุนที่ผู้ขอทุนเสนอขอได้ตาม

ความเหมาะสม

8.4 โครงการวิจัยที่จะได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยจะต้องได้รับคะแนนค่าเฉลี่ยของผลการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิอยู่ในระดับค่าเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

9. การรับทุน

9.1 เมื่อได้รับอนุมัติทุนแล้ว ผู้รับทุนจะต้องส่งหนังสือรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (กรณีที่ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยอยู่ระหว่างการขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์) ในระบบ PRPM จึงจะสามารถทำสัญญารับทุนกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ทั้งนี้ ผู้รับทุนควรเริ่มดำเนินงานวิจัยหลังจากโครงการวิจัยนั้นได้รับอนุมัติและผู้ให้ทุนได้ลงนามในสัญญารับทุนเรียบร้อยแล้ว

9.2 การเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับรายละเอียดตามโครงการที่ได้รับอนุมัติต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยฯ ก่อนดำเนินการ

9.3 ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถทำการวิจัยต่อไปได้ หรือไม่อาจทำการวิจัยให้แล้วเสร็จได้และประสงค์จะขอยุติการวิจัย สามารถยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยฯ เพื่อขอยุติการวิจัยได้

9.4 มหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะระงับหรือยกเลิกการให้ทุน ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือตามที่กำหนดไว้ในโครงการวิจัย ตลอดจนตามสัญญาการรับทุน

9.5 กรณีผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการวิจัยให้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติในโครงการวิจัยให้ผู้วิจัยเสนอขออนุมัติขยายเวลาดำเนินการวิจัยไปยังมหาวิทยาลัยฯ พร้อมรายละเอียดแผนการปฏิบัติงานตามรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด ตามแบบวิจัย 14.1

/9.6 กรณีผู้รับทุน...

9.6 กรณีผู้รับทุนขอขยายระยะเวลาการดำเนินการวิจัย ผู้รับทุนต้องถือเป็นภาระหน้าที่ในการรายงานความก้าวหน้าด้วยการบรรยาย และ/หรือทำรายงานสรุปผลการวิจัย และ/หรือนำเสนอผลงานวิจัยให้คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยวิทยาเขตปัตตานี ในช่วง 8 เดือนแรก

10. การรายงานผลการวิจัย

10.1 รายงานความก้าวหน้าของการวิจัย ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องจัดส่งรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย (ภาษาไทย) ตามรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด ตามแบบวิจัย 3 จำนวน 1 ชุด ทุก 6 เดือน นับจากวันทำสัญญา และแนบผลงานประกอบด้วย โดยรวมไฟล์เป็นไฟล์เดียวกัน พร้อมทั้ง Upload รายงานความก้าวหน้าของการวิจัย ในระบบ PRPM

มหาวิทยาลัยฯ อาจจัดให้นักวิจัยที่ได้รับทุน นำเสนอความก้าวหน้าของการวิจัยด้วยวาจาเป็นระยะ ๆ ซึ่งนักวิจัยที่ได้รับทุนจะต้องเข้าร่วมนำเสนอความก้าวหน้าด้วยวาจาตามวัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

10.2 รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ และ Upload เอกสารการปิดโครงการในระบบ PRPM

(1) upload รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ “ฉบับร่าง” ในระบบ PRPM และจัดส่งหนังสือแจ้งการส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ “ฉบับร่าง” ผ่านคณะ/หน่วยงาน ไปยังงานส่งเสริมวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ กองบริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขตปัตตานี จำนวน 1 ชุด เพื่อให้มหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนจัดทำรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ตามรูปแบบที่กำหนด (รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์แบบที่ 1 หรือรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ แบบที่ 2) โดยผู้รับทุนต้องจัดส่ง (ร่าง) รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ก่อนครบกำหนดสัญญาล่วงหน้า 2 เดือน เนื่องจากต้องจัดส่งให้ผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อเข้าสู่กระบวนการพิจารณาคุณภาพรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ “ฉบับร่าง”

อนึ่ง รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์แบบที่ 2 เป็นรายงานในรูปแบบการรวบรวมบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการแล้ว หรือ บทความที่ได้รับการตอบรับเพื่อตีพิมพ์ และ ผลงานในลักษณะอื่น ๆ โดยผู้รับทุนต้องสรุปให้เห็นความเชื่อมโยงของผลงานทั้งหมดครอบคลุมวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย

(2) เมื่อมหาวิทยาลัยฯ เห็นชอบรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ “ฉบับร่าง” โดยไม่มีข้อแก้ไขแล้ว ให้ผู้รับทุนดำเนินการ ดังนี้

(2.1) upload เอกสารในระบบ PRPM ดังนี้

- 1) รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์
- 2) บทคัดย่อ (ไทย – อังกฤษ)
- 3) ใบอนุญาตเผยแพร่ผลงานวิจัย

/(2.2) จัดส่งเอกสาร...

(2.2) จัดส่งเอกสารไปยังงานส่งเสริมวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ กองบริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขตปัตตานี จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย

- 1) หนังสือแจ้งผลการ upload เอกสารตามข้อ 2.1)
- 2) รายงานสรุปแสดงรายการค่าใช้จ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย ทั้งหมดของโครงการวิจัย (แบบวิจัย 5)

10.3 จัดส่งผลงานวิจัยตามที่กำหนด เพื่อปิดโครงการวิจัยอย่างสมบูรณ์ ให้
ผู้รับทุนดำเนินการ ดังนี้

(1) upload เอกสารในระบบ PRPM ภายใน 1 ปี หลังสิ้นสุดระยะเวลา การวิจัยตามสัญญาเงินทุน หรือภายใน 1 ปี หลังสิ้นสุดระยะเวลาการวิจัยที่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลา การวิจัยจากมหาวิทยาลัยฯ (กรณีผลงานวิจัยยังไม่รวมอยู่ในรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์) ทั้งนี้ หัวหน้า โครงการวิจัยจะต้องเป็น First Author หรือ Corresponding Author

โครงการวิจัยสายวิทยาศาสตร์	โครงการวิจัยสายสังคมศาสตร์	โครงการวิจัยประเภท สิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรม
ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 ขึ้นไป หรือเอกสารการยื่นขอจด อนุสิทธิบัตร อย่างน้อย 1 ชิ้น	สำเนาพิมพ์ (reprint) ของผลงาน ตีพิมพ์ที่นำเสนอภาคบรรยายและ ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการหรือ ในรายงานการเสนอผลงานวิจัย (Proceedings) ในเวทีการประชุม วิชาการระดับชาติขึ้นไป ซึ่งต้องจัด โดยหรือร่วมจัดโดยสมาคมวิชาการ หรือวิชาชีพ หรือเอกสารการยื่นขอ จดอนุสิทธิบัตร อย่างน้อย 1 ชิ้น	เอกสารการยื่นขอจดอนุสิทธิบัตร อย่างน้อย 1 ชิ้น

อนึ่ง หากผู้รับทุนส่งบทความวิจัยไปยังแหล่งวารสารและถูกปฏิเสธการ ตีพิมพ์อย่างน้อย 3 วารสาร อย่างมีนัยสำคัญ มหาวิทยาลัยจะปิดโครงการในระบบ PRPM แต่จะจัดการ จ่ายเงินทุนสนับสนุนงวดสุดท้ายที่ยังคงค้างอยู่ตามที่ระบุไว้ในสัญญา

(2) จัดส่งหนังสือนำเสนอแจ้งการส่งผลงานวิจัยตามที่กำหนด เพื่อปิด โครงการวิจัยอย่างสมบูรณ์ ผ่านคณะ/หน่วยงาน ไปยังงานส่งเสริมวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ กอง บริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขตปัตตานี จำนวน 1 ชุด

11. การเผยแพร่ผลงานวิจัยทั้งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ หรือการเผยแพร่ในลักษณะอื่น

11.1 ขอให้ระบุในกิตติกรรมประกาศ หรือที่หนึ่งใดในการจัดพิมพ์ตามความเหมาะสมด้วยว่า “ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยวิทยาเขตปัตตานี สัญญาเลขที่.....”

11.2 กรณีที่ภายหลังรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์หรือบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ถูกร้องเรียนและมีผลการวินิจฉัยแล้วว่า เป็นผลงานที่มีการลอกเลียนโดยมิชอบ (Plagiarism) หรือการสร้างข้อมูลเท็จ (Fabrication) หรือการปลอมแปลงหรือการดัดแปลงข้อมูล (Falsification) อย่างใดอย่างหนึ่ง ผู้รับทุนต้องชดใช้เงินอุดหนุนการวิจัยจนครบตามจำนวนที่ผู้ให้ทุนได้จ่ายไป คณบดีมหาวิทยาลัยฯ ภายใน 30 วัน หลังจากที่ได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัยฯ

11.3 กรณีที่ตรวจสอบพบภายหลังว่ารายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์หรือบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในข้อใดข้อหนึ่งของประกาศนี้ ผู้รับทุนต้องชดใช้เงินอุดหนุนการวิจัยจนครบตามจำนวนที่ผู้ให้ทุนได้จ่ายไป คณบดีมหาวิทยาลัยฯ ภายใน 30 วัน หลังจากที่ได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัยฯ

11. การจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย

มหาวิทยาลัยฯ จะเบิกจ่ายให้นักวิจัย โดยแบ่งเป็น 4 งวด ดังนี้

12.1 งวดแรก จำนวนไม่เกิน 40% ของจำนวนเงินทุนที่ได้รับทั้งหมด เมื่อผู้รับทุนส่งหนังสือรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ และทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยกับผู้ให้ทุน พร้อมทั้งได้กรอกข้อมูลแผนงานวิจัยในระบบ PRPM แล้ว

12.2 งวดที่สอง จำนวนไม่เกิน 40% ของจำนวนเงินทุนที่ได้รับทั้งหมด เมื่อผู้รับทุนได้จัดส่งรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย ตามรายละเอียดข้อ 10.1 และมหาวิทยาลัยฯ เห็นชอบแล้ว พร้อมทั้งรายงานแสดงรายการค่าใช้จ่ายเงินทุนที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยฯ งวดที่ผ่านมา ตาม [แบบวิจัย 5](#)

12.3 งวดที่สาม จำนวนไม่เกิน 10% เมื่อผู้รับทุนส่งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ตามรายละเอียดข้อ 10.2 และมหาวิทยาลัยฯ เห็นชอบแล้ว พร้อมทั้งรายงานแสดงค่าใช้จ่ายเงินทุนที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยฯ ของจำนวนเงินทุนที่ได้รับทั้งหมด ตาม [แบบวิจัย 5](#) และ Upload รายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ในระบบ PRPM หากพ้นกำหนดไม่สามารถส่งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้ให้ทุนระงับการจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัยส่วนที่เหลือที่ยังคงค้างอยู่ตามที่ระบุไว้ในสัญญา

12.4 งวดสุดท้าย จ่ายเงินที่เหลือทั้งหมด 10% เมื่อผู้รับทุนส่งผลงานตีพิมพ์ตามเงื่อนไขที่ระบุ ภายใน 1 ปี หลังสิ้นสุดระยะเวลาการวิจัยตามสัญญารับทุน หรือภายใน 1 ปี หลังสิ้นสุดระยะเวลาการวิจัยที่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาการวิจัยจากมหาวิทยาลัยฯ ตามรายละเอียดข้อ 10.3 และมหาวิทยาลัยฯ เห็นชอบแล้ว หากพ้นกำหนดไม่สามารถส่งผลงานตีพิมพ์ ไม่ว่ากรณีใด ผู้ให้ทุนระงับการจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัยงวดสุดท้ายที่ยังคงค้างอยู่ตามที่ระบุไว้ในสัญญารับทุน

/13. การใช้จ่ายเงิน...

12. การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการวิจัย

13.1 สามารถใช้จ่ายตามระยะเวลาที่ระบุในสัญญาเงินทุนรวมถึงระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติขยายระยะเวลาการวิจัยจากมหาวิทยาลัยฯ หากสิ้นสุดระยะเวลาดังกล่าวผู้ให้ทุนขอระงับการเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัยส่วนที่เหลือที่ยังคงค้างอยู่ตามที่ระบุไว้ในสัญญาเงินทุน โดยผู้รับทุนจะต้องส่งผลผลิตจากงานวิจัยตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาเงินทุนเพื่อปิดโครงการวิจัยอย่างสมบูรณ์

13.2 กรณีสิ้นสุดระยะเวลา หรือได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยฯ ให้อยุติโครงการ ขอให้ผู้รับทุนปิดบัญชีเงินฝากธนาคารของโครงการ และนำส่งเงินคงเหลือในบัญชีเงินฝากธนาคาร (ถ้ามี) คืนมหาวิทยาลัยฯ ภายใน 30 วัน

13. หลักฐานค่าใช้จ่าย

ผู้รับทุนจะต้องเป็นผู้เก็บหลักฐานค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามรายการที่แสดงไว้ตามแบบวิจัย 5 และพร้อมที่จะให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทุกโอกาส

15. ในกรณีที่ต้องดำเนินการใด ๆ ที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศ หรือกำหนดไว้ไม่ชัดเจน หรือกรณีที่มีความจำเป็นต้องผ่อนปรนสิ่งที่กำหนดไว้ในประกาศฯ ขอให้ประธานกรรมการบริหารกองทุนวิจัยวิทยาเขตปัตตานี ให้ความวินิจฉัย และปฏิบัติตามที่เหมาะสม

16. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ทวงไว้ซึ่งสิทธิที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากผลการค้นคว้าวิจัยโดยใช้เงินทุนวิจัยตามประกาศ ทั้งนี้ ยกเว้นการตีพิมพ์เผยแพร่เพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะ

ประกาศ ณ วันที่ 7 ตุลาคม พ.ศ. 2568

#sg02#

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัทฉัย เอื้ออนันตสันต์)

รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัยประเภทพัฒนาวิทยาเขตปัตตานี ประจำปีงบประมาณ 2569

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ได้จัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยประเภทพัฒนาวิทยาเขตปัตตานี เพื่อส่งเสริมให้นักวิจัยของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ได้มีโอกาสทำการวิจัยให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น โดยมีรายละเอียดของทุน ดังนี้

1. ลักษณะโครงการวิจัยที่ให้การสนับสนุน

1.1 สนับสนุนโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการ วิทยาเขตปัตตานี/ การวิจัยเชิงนโยบาย/โครงการวิจัยที่เป็นปัญหาและความต้องการของวิทยาเขตปัตตานี เช่น การแก้ปัญหาเด็กเรียนอ่อน รูปแบบการเรียนสำหรับนักศึกษาตกค้าง เป็นต้น

1.2 สนับสนุนโครงการวิจัยในหัวข้อหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสายงานหลักของผู้สมัครรับทุน การศึกษาวิจัย/กิจกรรมอื่น ๆ ที่มีประโยชน์ต่อวิทยาเขตหรือมหาวิทยาลัย เช่น โครงการพัฒนางานของหน่วยงานต่าง ๆ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการวิจัย การจัดประชุม/อบรม/สัมมนาเกี่ยวกับงานวิจัย

1.3 เป็นโครงการวิจัยที่ช่วยในการขับเคลื่อนกลยุทธ์การวิจัยวิทยาเขตปัตตานีและนวัตกรรม เพื่อ 2 ลด 2 เพิ่ม ได้แก่ ลดจน ลดเจ็บ เพิ่มศักยภาพเพิ่มขีดความสามารถของพื้นที่ด้วยทุนทางทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และทุนทางพหุวัฒนธรรม

1.4 เป็นโครงการวิจัยที่แสดงให้เห็นผลกระทบจากการวิจัยในด้านต่าง ๆ (Research Impact) ต่อวิทยาเขตปัตตานี อย่างชัดเจน

1.5 เป็นโครงการวิจัยที่แสดงให้เห็นว่ามีภาคีเครือข่ายใดบ้างที่ได้รับประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากผลผลิตและผลลัพธ์ที่ทำให้สังคมเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างไร หรือนำไปสู่การใช้ประโยชน์อย่างไร

1.6 ผู้รับทุนจะต้องจัดเวทีเพื่อนำความรู้หรือผลการวิจัยมาถ่ายทอดหรือเผยแพร่ให้แก่ภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ได้

1.7 โครงการวิจัยที่ดำเนินการเกี่ยวกับมนุษย์ต้องผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ หรืออยู่ระหว่างการขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ หากโครงการวิจัยมีลักษณะไม่เข้าข่ายหรือเกี่ยวข้องกับมนุษย์ ให้ดำเนินการขอยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

/1.8 หากเป็นโครงการวิจัย...

13. การใช้จ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย

13.1 สามารถใช้จ่ายตามระยะเวลาที่ระบุในสัญญา รับทุนรวมถึงระยะเวลาที่ได้รับ
อนุมัติขยายระยะเวลาการวิจัยจากมหาวิทยาลัยฯ หากสิ้นสุดระยะเวลาดังกล่าวผู้ให้ทุนขอระงับการเบิกจ่าย
เงินทุนสนับสนุนการวิจัยส่วนที่เหลือที่ยังคงค้างอยู่ตามที่ระบุไว้ในสัญญา รับทุน โดยผู้รับทุนจะต้องส่งผล
ผลิตจากงานวิจัยตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา รับทุนเพื่อปิดโครงการวิจัยอย่างสมบูรณ์

13.2 กรณีสิ้นสุดระยะเวลา หรือได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยฯ ให้ยุติโครงการ ขอให้
ผู้รับทุนปิดบัญชีเงินฝากธนาคารของโครงการ และนำส่งเงินคงเหลือในบัญชีเงินฝากธนาคาร (ถ้ามี) คืน
มหาวิทยาลัยฯ ภายใน 30 วัน

14. หลักฐานค่าใช้จ่าย

ผู้รับทุนจะต้องเป็นผู้เก็บหลักฐานค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามรายการที่แสดงไว้ตามแบบวิจัย 5 และพร้อมที่จะให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทุกโอกาส

15. ในกรณีที่ต้องดำเนินการใด ๆ ที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศ หรือกำหนดไว้ไม่ชัดเจน หรือกรณีที่มีความจำเป็นต้องผ่อนปรนสิ่งที่กำหนดไว้ในประกาศฯ ขอให้ประธานกรรมการบริหารกองทุน วิจัยวิทยาเขตปัตตานี ตีความวินิจฉัย และปฏิบัติตามที่เหมาะสมสมควรได้

16. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ทรวงไว้ซึ่งสิทธิที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากผลการค้นคว้าวิจัยโดยใช้เงินทุนวิจัยตามประกาศ ทั้งนี้ ยกเว้นการตีพิมพ์เผยแพร่เพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะ

ประกาศ ณ วันที่ 7 ตุลาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ) อัตชัย เอื้ออนันตสันต์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัตชัย เอื้ออนันตสันต์)
รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง

#sg01#

(นางสาวอามีเราะห์ แวสะมะแอ)

นักวิชาการศึกษา

อามีเราะห์ ร่าง/พิมพ์/ทาน