



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัยประเภทเพื่อการพัฒนานวัตกรรมทางสังคมและการจัดการ
ประจำปีงบประมาณ 2564

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ได้จัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยประเภท เพื่อการพัฒนานวัตกรรมทางสังคมและการจัดการ เพื่อส่งเสริมให้นักวิจัยของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ได้มีโอกาสทำการวิจัยให้มีคุณภาพ โดยทำความเข้าใจและศึกษาประเด็นปัญหาในพื้นที่ จนเกิดการคิดค้นพัฒนาโครงการนวัตกรรมทางสังคมที่ตอบโจทย์ความต้องการของชุมชนอย่างแท้จริง โดยมีรายละเอียดของทุน ดังนี้

1. ลักษณะโครงการวิจัยที่ให้การสนับสนุน

1.1 สนับสนุนการพัฒนาวัตกรรมทางสังคม ซึ่งครอบคลุมนวัตกรรมทางความคิด นวัตกรรมกระบวนการ นวัตกรรมรูปแบบ หรือ นวัตกรรมพัฒนาผลผลิต ที่พัฒนาสามารถนำไปใช้กับสังคมและช่วยเสริมสร้างความสามารถทางสังคม และก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อกลุ่มเป้าหมาย

1.2 โครงการวิจัยที่ดำเนินการเกี่ยวกับมนุษย์ต้องผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ หรืออยู่ระหว่างการขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ หากโครงการวิจัยมีลักษณะไม่เข้าข่ายหรือเกี่ยวข้องกับมนุษย์ ให้ดำเนินการขอยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

1.3 หากเป็นโครงการวิจัยที่อยู่ระหว่างดำเนินการขอรับทุนจากแหล่งทุนอื่น และในกรณีที่ได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นแล้ว จะถูกตัดสิทธิ์การรับทุนสนับสนุนจากกองทุนวิจัยวิทยาเขตปัตตานีทันที

1.6 กรณีโครงการวิจัยได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยประเภทเพื่อการพัฒนานวัตกรรมทางสังคมและการจัดการจากมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานีแล้ว หากต่อมาได้พบว่าโครงการวิจัยดังกล่าวได้รับอนุมัติทุนจากแหล่งอื่น มหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิ์ระงับการให้ทุนนี้ได้ และให้ผู้รับทุนชดใช้เงินอุดหนุนการวิจัยจนครบตามจำนวนที่ผู้ให้ทุนได้จ่ายไป คืนมหาวิทยาลัยฯ

1.7 โครงการวิจัยที่สนับสนุน ต้องเป็นโครงการวิจัยที่ทำงานเป็นทีม ไม่ใช่ดำเนินการตามลำพังเฉพาะหน่วยงาน ซึ่งต้องดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย อย่างน้อย 3 หน่วยงาน โดยระบุชื่อหน่วยงานและอธิบายถึงลักษณะและสัดส่วนของงานที่แต่ละหน่วยงานที่มีส่วนร่วม

2. ระยะเวลาดำเนินการวิจัย ไม่เกิน 1 ปี

3. มูลค่าทุน ทุนละไม่เกิน 100,000 บาท

4. คุณสมบัติของผู้สมัคร

4.1 อาจารย์ หรือบุคลากรที่ทำหน้าที่ปฏิบัติการสอนรายวิชาในสังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี กรณีผู้เสนอขอรับทุนเป็นพนักงาน และระยะเวลาของสัญญาจ้างไม่ครอบคลุมระยะเวลาของโครงการวิจัย จะต้องให้คณะ/ หน่วยงาน แนนเอกสารรับรองการติดตามผลงานมาพร้อมข้อเสนอโครงการวิจัย และ

4.2 ไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อ/ ลาฝึกอบรม หรือ อื่น ๆ ที่มีระยะเวลา 6 เดือนขึ้นไป ยกเว้นการลาเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการเพื่อปฏิบัติงานวิจัยสำหรับโครงการวิจัยที่ได้รับทุนโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และ

4.3 ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างค้างส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ผลงานวิจัย หรือ ผลผลิตของโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

5. การสมัครขอรับทุน

5.1 ผู้เสนอขอรับทุนจัดทำรายละเอียดตามแบบเสนอโครงการวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ (แบบวิจัย 1) เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ เพียงภาษาเดียวทั้งโครงการ จำนวน 4 ชุด เสนอผ่าน และคณะ/หน่วยงาน ไปยังงานส่งเสริมการวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ กองบริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขตปัตตานี

5.2 ผู้เสนอขอรับทุนเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาที่ตรงกับข้อเสนอโครงการวิจัย อย่างน้อย 5 คน (ถ้าเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัยฯ ไม่ควรสังกัดคณะ/หน่วยงานเดียวกับผู้เสนอขอรับทุน หากจำเป็นต้องสังกัดคณะ/หน่วยงานเดียวกันต้องไม่สังกัดภาควิชาเดียวกัน) โดยระบุคุณวุฒิและความเชี่ยวชาญ ตลอดจนรายละเอียดหมายเลขโทรศัพท์ อีเมลล์ และที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยฯกำหนด

5.3 ผู้เสนอขอรับทุนจัดทำเอกสารรับรองการติดตามผลงานจากคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด จำนวน 1 ชุด (กรณีเป็นพนักงาน ตามข้อ 4.1)

5.4 ผู้เสนอขอรับทุนส่งเอกสารการสมัครขอรับทุนเสนอผ่านภาควิชา และคณะ/หน่วยงาน ไปยังงานส่งเสริมการวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ กองบริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขตปัตตานี

5.5 ผู้เสนอขอรับทุนกรอกข้อมูลโครงการวิจัย พร้อม Upload ข้อเสนอโครงการวิจัยในระบบ PRPM ตามระยะเวลาที่กำหนดรับข้อเสนอโครงการวิจัย

6. เอกสารการสมัครขอรับทุน

- | | |
|---|-------------|
| 6.1 แบบฟอร์ม Check list/พัฒนานวัตกรรมทางสังคม | จำนวน 1 ชุด |
| 6.2 แบบเสนอโครงการวิจัย (แบบวิจัย 1) | จำนวน 4 ชุด |
| 6.3 แบบสอบถาม หรือ แนวคำถามที่ต้องใช้ในงานวิจัย | จำนวน 4 ชุด |
| 6.4 เอกสารการกรอกข้อมูลโครงการวิจัยในระบบ PRPM | จำนวน 1 ชุด |
| 6.5 แบบฟอร์มเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ (แบบวิจัย 11) | จำนวน 1 ชุด |
| 6.6 แบบฟอร์มตัวชี้วัดศักยภาพและผลลัพธ์ที่คาดหวังของโครงการ (แบบวิจัย 16.1) | จำนวน 1 ชุด |
| 6.7 เอกสารรับรองการติดตามผลงานจากคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด (กรณีเป็นพนักงาน ตามข้อ 5.1) | จำนวน 1 ชุด |
| 6.8 แบบรายงานการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ ย้อนหลัง 3 ปีก่อนปีที่เสนอโครงการ | จำนวน 1 ชุด |
| 6.9 แบบฟอร์มกรอกข้อมูลผลงานตีพิมพ์ย้อนหลัง 3 ปี | จำนวน 1 ชุด |
| 6.10 เอกสารสรุปโครงการวิจัยที่กำลังดำเนินการ (แบบวิจัย 7) | จำนวน 1 ชุด |
| 6.11 หนังสือรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ เอกสารการยื่นขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ หรือ เอกสารการขอยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ เช่น หนังสือนำเสนอ เป็นต้น (กรณีโครงการวิจัยอยู่ระหว่างการขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์) | จำนวน 1 ชุด |
| 6.12 เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสืออนุมัติให้ดำเนินการวิจัยในสัตว์ทดลอง แบบวิจัย 19/การใช้พันธุพืช เป็นต้น | จำนวน 1 ชุด |

7. กำหนดเวลาการรับข้อเสนอโครงการวิจัยและแจ้งผลการจัดสรรทุน

	<u>ปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย</u>	<u>ประกาศผลการจัดสรรทุน</u>
รอบที่ 1	30 ธันวาคม 2563	31 มีนาคม 2564
รอบที่ 2	31 มีนาคม 2564	30 มิถุนายน 2564
รอบที่ 3	30 มิถุนายน 2564	30 กันยายน 2564

8. การพิจารณาจัดสรรทุน

- 8.1 พิจารณาโครงการวิจัยที่ตรงกับวัตถุประสงค์ของการให้ทุน
- 8.2 พิจารณาโครงการวิจัยโดยใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุนที่กำหนด
- 8.3 ผู้ให้ทุนขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนประเภททุนที่ผู้ขอทุนเสนอขอได้ตาม

ความเหมาะสม

8.4 มหาวิทยาลัยฯ ขอปฏิเสธที่จะนำโครงการวิจัยเข้าพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุน และขอส่งเอกสารคืน กรณี

- (1) เสนอขอรับทุนสูงกว่ามูลค่าทุนที่กำหนด
- (2) ส่งเอกสารและกรอกข้อมูลในระบบ PRPM ไม่ครบ
- (3) งบประมาณของโครงการวิจัยไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยฯ

กำหนด

9. การรับทุน

9.1 เมื่อได้รับอนุมัติทุนแล้ว ผู้รับทุนจะต้องส่งหนังสือรับรองจริยธรรมการวิจัย ในมนุษย์ (กรณีที่ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยอยู่ระหว่างการขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์) จึงจะสามารถทำสัญญารับทุนกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ทั้งนี้ ผู้รับทุนควรเริ่มดำเนินงานวิจัยหลังจากโครงการวิจัยนั้นได้รับอนุมัติและผู้ให้ทุนได้ลงนามในสัญญารับทุนเรียบร้อยแล้ว

9.2 การเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับรายละเอียดตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ ต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยฯ ก่อนดำเนินการ

9.3 ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถทำการวิจัยต่อไปได้ หรือไม่อาจทำการวิจัย ให้แล้วเสร็จได้และประสงค์จะขอยุติการวิจัย สามารถยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยฯ เพื่อขอยุติการวิจัยได้

9.4 มหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะระงับหรือยกเลิกการให้ทุน ในกรณีที่ผู้รับทุน ไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือตามที่กำหนดไว้ในโครงการวิจัย ตลอดจนตามสัญญาการรับทุน

9.5 กรณีผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการวิจัยให้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ ในโครงการวิจัยให้ผู้วิจัยเสนอขออนุมัติขยายเวลาดำเนินการวิจัยไปยังมหาวิทยาลัยฯ พร้อมรายละเอียด แผนการปฏิบัติงานตามรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด ตามแบบวิจัย 14.1

9.10 กรณีผู้รับทุนขอขยายระยะเวลาการดำเนินการวิจัย ผู้รับทุนต้องถือเป็น ภาระหน้าที่ในการทำรายงานสรุปผลการวิจัย และ/หรือนำเสนอผลงานวิจัยให้คณะกรรมการบริหารกองทุน วิจัยวิทยาเขตปัตตานี ในช่วง 8 เดือนแรก

10. การรายงานผลการวิจัย

10.1 รายงานความก้าวหน้าของการวิจัย ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องจัดส่งรายงาน ความก้าวหน้าของการวิจัย (ภาษาไทย) ตามรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด ตามแบบวิจัย 3 จำนวน 1 ชุด ทุก 6 เดือน นับจากวันทำสัญญา โดยแนบผลงานประกอบด้วย พร้อมทั้งกรอกข้อมูลโครงการวิจัย ในระบบ PRPM

มหาวิทยาลัยฯ อาจจัดให้นักวิจัยที่ได้รับทุน นำเสนอความก้าวหน้าของการวิจัยด้วย วาจาเป็นระยะ ๆ ซึ่งนักวิจัยที่ได้รับทุนจะต้องเข้าร่วมนำเสนอความก้าวหน้าด้วยวาจาตามวัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

10.2 รายงานผลการวิจัย ผู้รับทุนต้องจัดส่งรายงานผลการวิจัยเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ ดังนี้

(1) ผู้รับทุนต้องจัดส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ “ฉบับร่าง” ไม่ต้องเย็บเล่ม – เข้าปก ซึ่งมีรายละเอียดของบทคัดย่อทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ บทนำ เอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง วิธีดำเนินการวิจัย ผลการวิเคราะห์ข้อมูล สรุปผล อภิปรายผล ข้อเสนอแนะ และภาคผนวก (ถ้ามี) จำนวน 4 ชุด และ CD บันทึกข้อมูล (ร่าง) รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ในรูปแบบ PDF และ Word จำนวน 1 แผ่น ผ่านคณะ/หน่วยงาน ไปยังงานงานส่งเสริมการวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ กองบริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขตปัตตานี โดยผู้รับทุนต้องจัดส่ง (ร่าง) รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ก่อนครบกำหนดสัญญาล่วงหน้า 2 เดือน เนื่องจากต้องจัดส่งให้ผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อเข้าสู่กระบวนการพิจารณาคุณภาพรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ “ฉบับร่าง”

(2) เมื่อทางมหาวิทยาลัยฯ ส่งผลการพิจารณารายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ “ฉบับร่าง” ผู้รับทุนต้องจัดส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ “ฉบับปรับปรุง” ฉบับปรับปรุง ไม่ต้องเย็บเล่ม – เข้าปก จำนวน 1 เล่ม และ CD บันทึกข้อมูลรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว ในรูปแบบ PDF และ Word จำนวน 1 แผ่น ผ่านคณะ/หน่วยงาน ไปยังงานส่งเสริมการวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ กองบริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขตปัตตานี โดยผู้รับทุนต้องจัดส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ “ฉบับร่าง” ฉบับปรับปรุง ภายในระยะเวลาที่กำหนด ก่อนจัดทำรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน 5 เล่ม

(3) เมื่อมหาวิทยาลัยฯ เห็นชอบรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ “ฉบับร่าง” แล้ว ให้ดำเนินการจัดส่งเอกสารเพื่อปิดโครงการ ดังนี้

(3.1) รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน 5 ชุด

(3.2) แบบฟอร์มเพื่อประกอบการพิจารณาศึกษาภาพในการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำนวน 1 ชุด

(3.3) ใบอนุญาตเผยแพร่ผลงานวิจัย จำนวน 1 ชุด

(3.4) Upload เอกสารรายงานผลการวิจัยปิดโครงการในระบบ

PRPM พร้อมทั้งจัดทำเป็นไฟล์เอกสาร 1 ไฟล์

(โดยจัดส่งผลงานวิจัยลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง ภายใน 1 ปี หลังสิ้นสุดระยะเวลาการวิจัยตามสัญญาฯ รับทุน หรือภายใน 1 ปี หลังสิ้นสุดระยะเวลาการวิจัยที่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาการวิจัย)

10.3 หากผู้รับทุนส่งบทความวิจัยไปยังแหล่งวารสารและถูกปฏิเสธการตีพิมพ์ อย่างน้อย 3 วารสาร มหาวิทยาลัยจะปิดโครงการในระบบ PRPM แต่ระงับการจ่ายเงินทุนสนับสนุนงวดสุดท้ายที่ยังคงค้างอยู่ตามที่ระบุไว้ในสัญญา

10.4 การเผยแพร่ผลงานวิจัยทั้งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ หรือการเผยแพร่ในลักษณะอื่น ขอให้ระบุในกิตติกรรมประกาศ หรือที่หนึ่งใดในการจัดพิมพ์ตามความเหมาะสมด้วยว่า “ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยวิทยาเขตปัตตานี สัญญาเลขที่.....”

10.5 รายงานผลวิจัยให้เห็น Output/Outcome/Impact เป็นการรายงานข้อมูลผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ และการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้

(1) ผลผลิตที่ได้จากการวิจัย (Outputs): ผลผลิตจริงที่ได้จากการวิจัย เช่น เทคโนโลยีใหม่ องค์ความรู้ใหม่ เครื่องมือทดสอบใหม่ ฯลฯ ส่วนการส่งผลผลิตของงานวิจัยไปขอตีพิมพ์ขอทรัพย์สินทางปัญญา หรือมีแผนการในการเผยแพร่งานวิจัยในการประชุม สัมมนา ให้ระบุว่าส่งไปที่ใดและมีแผนการเผยแพร่อย่างไร โดยอาจจะยังไม่ได้รับการตีพิมพ์ได้รับสิทธิบัตรหรือเผยแพร่จริง แบ่งออกเป็น 4 หัวข้อ ดังนี้ ผลงานตีพิมพ์, ทรัพย์สินทางปัญญาที่เป็นผลผลิตโดยตรงของการวิจัยและพัฒนา (ยื่นหรือขอจดทะเบียน), ทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ ที่เป็นผลผลิตโดยตรงของการวิจัยและพัฒนา (กิจกรรมการเผยแพร่และกิจกรรมการเผยแพร่และรับการยกย่อง (esteem) จากวงวิชาการต่างประเทศ

(2) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น/คาดว่าจะเกิดขึ้น กรอกข้อมูลซึ่งประกอบไปด้วย กลุ่มเป้าหมาย - ระบุกลุ่มเป้าหมายที่จะนำผลงานวิจัยไปใช้คือใคร หากงานวิจัยอาจมีผู้นำไปใช้หลายทอดต้องระบุทุกกลุ่ม เช่น วัคซีนตัวใหม่ ผู้ใช้กลุ่มแรกอาจเป็นโรงพยาบาลตามมหาวิทยาลัย ผู้ใช้กลุ่มถัดไปอาจเป็นหน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ผลิต วัคซีนชนิดที่ในปริมาณมาก หลังจากนั้นโรงพยาบาล/สถานพยาบาลของรัฐ โรงพยาบาลเอกชนอาจเป็นผู้ใช้ลำดับถัดไป โดยมี ผู้รับการผลิตวัคซีนเป็นผู้ใช้ผลงานวิจัยเป็นลำดับสุดท้าย

(3) การเปลี่ยนแปลงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ให้ระบุว่ากลุ่มเป้าหมายในการนำผลงานวิจัยไปใช้น่าจะมีการเปลี่ยนแปลงอย่างไร กล่าวคือ ให้ระบุว่าคาดว่าจะเกิด “ผลลัพธ์” กับกลุ่มเป้าหมายอย่างไร ดังนี้

(3.1) ผลลัพธ์เชิงเทคโนโลยี (Technological outcome) หมายถึง การนำเทคโนโลยีที่ได้จากการวิจัยไปใช้ผลลัพธ์นี้อาจวัดมา ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น จำนวนการอนุญาตใช้สิทธิ (Licensing) และมูลค่าค่าธรรมเนียมการอนุญาตใช้สิทธิ (royalty)

(3.2) ผลลัพธ์เชิงสถาบัน (institutional outcome) หมายถึง การนำผลการวิจัยไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน เพื่อสร้าง ปรับปรุงแก้ไข หรือยกเลิกกฎกติกาต่าง ๆ (rule of the game) ที่เป็น ลายลักษณ์อักษร ผลลัพธ์นี้อาจวัด มาในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การบัญญัติหรือปรับปรุงแก้ไขกฎหมายการกำหนดนโยบาย หรือ แนวทางการดำเนินงาน เป็นต้น

(3.3) ผลลัพธ์เชิงพฤติกรรม (behavioral outcome) หมายถึง การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมหรือแนวทางปฏิบัติ (practice) ของธุรกิจ วิชาการ วิชาชีพ หรือประชาชน หลังจากที่มีการนำผลการวิจัยและพัฒนาไปใช้ ผลลัพธ์นี้อาจวัดมาในรูปแบบที่มี หลากหลายสูงมาก เช่น จำนวนธุรกิจที่สนใจไปลงทุนต่างประเทศหลังจากที่ได้รับข้อมูลจากงานวิจัย จำนวนประชาชนที่ลด หรือเลิกสูบบุหรี่หลังจากที่ได้รับทราบอันตรายเสี่ยงของการเป็นโรคๆ หนึ่ง จากการสูบบุหรี่ เป็นต้น

(3.4) ผลลัพธ์เชิงแนวคิด (conceptual outcome) หมายถึง การสร้าง ปรับปรุงแก้ไข หรือยกเลิกแนวคิดและกฎกติกาที่ไม่เป็น ลายลักษณ์อักษร ไม่ว่าจะเป็นจารีต ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม บรรทัดฐาน ค่านิยม ความเชื่อ ผลลัพธ์นี้อาจวัดมา ในรูปแบบต่างๆ เช่น ผู้มีส่วนได้เสียเกิดความเข้าใจในนโยบายสาธารณะมากขึ้น การถกอภิปรายในสังคมต่อประเด็นต่างๆ ทางประวัติศาสตร์ที่ได้จากการค้นคว้าวิจัยหลักฐานทางประวัติศาสตร์ชิ้นใหม่

(3.5) การเสริมสร้างความสามารถ (Capacity building) หมายถึง ทักษะหรือขีดความสามารถของกลุ่มเป้าหมายที่เปลี่ยนแปลง ไปอันเป็นผลจากการนำผลการวิจัยและพัฒนาไปใช้ผลลัพธ์นี้อาจวัดมาในรูปแบบต่างๆ เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรมการ ถ่ายทอดเทคโนโลยี

(4) ปัจจัยที่ส่งเสริมต่อการนำผลงานวิจัยไปใช้และปัจจัยที่เป็นอุปสรรคต่อการนำผลงานวิจัยไปใช้ ให้ระบุปัจจัยที่ส่งเสริม ต่อการนำไปใช้และปัจจัยที่เป็นอุปสรรคต่อการนำผลงานวิจัยไปใช้พร้อมบรรยายละเอียด

(5) ผลกระทบที่เกิดขึ้น/คาดว่าจะเกิดขึ้น

- (5.1) ผลกระทบทางเศรษฐกิจ หมายถึง
- ผลกระทบทางเศรษฐกิจที่ตีค่าเป็นตัวเงินได้ในรูปมูลค่าส่วนเกินทางเศรษฐกิจ (Economic surplus)
 - ผลกระทบทางเศรษฐกิจเชิงปริมาณที่ไม่สามารถตีค่าเป็นตัวเงินได้ง่าย
 - ผลกระทบทางเศรษฐกิจเชิงคุณภาพที่สำคัญ

(5.2) ผลกระทบทางสังคม หมายถึง

- ตัวชี้วัดภาวะสังคม เช่น การกระจายรายได้ อัตราการเจ็บป่วย ดัชนีครอบครัวอบอุ่น ดัชนีความอยู่เย็นเป็นสุข

- ผลกระทบทางสังคมเชิงคุณภาพที่สำคัญ

(5.3) ผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม หมายถึง

- ผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมที่แปลงเป็นมูลค่าทางเศรษฐกิจได้ด้วยวิธีต่างๆ เช่น Preventive/replacement cost method

- ตัวชี้วัดภาวะสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้พลังงาน การปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ พื้นที่ป่าไม้ ปริมาณของเสีย

- ผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมเชิงคุณภาพที่สำคัญ

11. การจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย

มหาวิทยาลัยฯ จะเบิกจ่ายเงินให้นักวิจัย โดยแบ่งเป็น 4 งวด ดังนี้

11.1 **งวดแรก** จำนวนไม่เกิน 40% ของจำนวนเงินทุนที่ได้รับทั้งหมด เมื่อผู้รับทุนส่งหนังสือรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ และทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยกับผู้ให้ทุน พร้อมทั้งได้กรอกข้อมูลแผนงานวิจัยในระบบ PRPM แล้ว

11.2 **งวดที่สอง** จำนวนไม่เกิน 40% ของจำนวนเงินทุนที่ได้รับทั้งหมด เมื่อผู้รับทุนได้จัดส่งรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย ตามรายละเอียดข้อ 10.1 และมหาวิทยาลัยฯ เห็นชอบแล้ว พร้อมทั้งรายงานแสดงรายการค่าใช้จ่ายเงินทุนที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยฯ งวดที่ผ่านมา ตามแบบวิจัย 5

11.3 **งวดที่สาม** จำนวนไม่เกิน 10% เมื่อผู้รับทุนส่งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ภายในระยะเวลาการวิจัยตามสัญญาฯ หรือภายในระยะเวลาการวิจัยที่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาการวิจัย ตามรายละเอียดข้อ 10.2 และมหาวิทยาลัยฯ เห็นชอบแล้ว พร้อมทั้งรายงานแสดงค่าใช้จ่ายเงินทุนที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยฯ ของจำนวนเงินทุนที่ได้รับทั้งหมด ตามแบบวิจัย 5 และ Upload รายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ในระบบ PRPM หากพ้นกำหนดไม่สามารถส่งผลงานตีพิมพ์ ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ ผู้ให้ทุนระงับการจ่ายเงินทุนสนับสนุนงวดสุดท้ายที่ยังคงค้างอยู่ตามที่ระบุไว้ในสัญญา

11.4 **งวดสุดท้าย** จ่ายเงินที่เหลือทั้งหมด 10% เมื่อผู้รับทุนส่งผลงานตีพิมพ์ตามเงื่อนไขที่ระบุ ภายใน 1 ปี หลังสิ้นสุดระยะเวลาการวิจัยตามสัญญาฯ หรือภายใน 1 ปี หลังสิ้นสุดระยะเวลาการวิจัยที่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาการวิจัย และมหาวิทยาลัยฯ เห็นชอบแล้ว พร้อมทั้งรายงานแสดงค่าใช้จ่ายเงินทุนที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยฯ ของจำนวนเงินทุนที่ได้รับทั้งหมด ตามแบบวิจัย 5 และ Upload รายงานผลงานตีพิมพ์เพื่อปิดโครงการในระบบ PRPM หากพ้นกำหนดไม่สามารถส่งผลงานตีพิมพ์ ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ ผู้ให้ทุนระงับการจ่ายเงินทุนสนับสนุนงวดสุดท้ายที่ยังคงค้างอยู่ตามที่ระบุไว้ในสัญญา

12. หลักฐานค่าใช้จ่าย

ผู้รับทุนจะต้องส่งหลักฐานค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามรายการที่แสดงไว้ตามแบบวิจัย 5 ไว้ที่คณะ/หน่วยงาน เพื่อให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบได้ทุกโอกาส

13. ในกรณีที่ต้องดำเนินการใด ๆ ที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศ หรือกำหนดไว้ไม่ชัดเจน หรือกรณีที่มีความจำเป็นต้องผ่อนปรนสิ่งที่กำหนดไว้ในประกาศฯ ขอให้ประธานกรรมการบริหารกองทุนวิจัย วิทยาเขตปัตตานี ตีความวินิจฉัย และปฏิบัติตามที่เห็นสมควรได้

14. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ทรวงไว้ซึ่งสิทธิที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากผล การค้นคว้าวิจัยโดยใช้เงินทุนวิจัยตามประกาศ ทั้งนี้ ยกเว้นการตีพิมพ์เผยแพร่เพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. 2563



(รองศาสตราจารย์อัมจิต เลิศพงษ์สมบัติ)

รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัยประเภทเพื่อการพัฒนานวัตกรรมทางสังคมและการจัดการ
ประจำปีงบประมาณ 2564

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ได้จัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยประเภท
เพื่อการพัฒนานวัตกรรมทางสังคมและการจัดการ เพื่อส่งเสริมให้นักวิจัยของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
วิทยาเขตปัตตานี ได้มีโอกาสทำการวิจัยให้มีคุณภาพ โดยทำความเข้าใจและศึกษาประเด็นปัญหาในพื้นที่ จนเกิด
การคิดค้นพัฒนาโครงการนวัตกรรมทางสังคมที่ตอบโจทย์ความต้องการของชุมชนอย่างแท้จริง โดยมีรายละเอียด
ของทุน ดังนี้

1. ลักษณะโครงการวิจัยที่ให้การสนับสนุน

1.1 สนับสนุนการพัฒนาวัตกรรมทางสังคม ซึ่งครอบคลุมนวัตกรรมทางความคิด
นวัตกรรมกระบวนการ นวัตกรรมรูปแบบ หรือ นวัตกรรมพัฒนาผลผลิต ที่พัฒนาสามารถนำไปใช้กับสังคมและ
ช่วยเสริมสร้างความสามารถทางสังคม และก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อ
กลุ่มเป้าหมาย

1.2 โครงการวิจัยที่ดำเนินการเกี่ยวกับมนุษย์ต้องผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยใน
มนุษย์ หรืออยู่ระหว่างการขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ หากโครงการวิจัยมีลักษณะไม่เข้าข่ายหรือ
เกี่ยวข้องกับมนุษย์ ให้ดำเนินการขอยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

1.3 หากเป็นโครงการวิจัยที่อยู่ระหว่างดำเนินการขอรับทุนจากแหล่งทุนอื่น และใน
กรณีที่ได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นแล้ว จะถูกตัดสิทธิ์การรับทุนสนับสนุนจากกองทุนวิจัยวิทยาเขตปัตตานี
ทันที

1.6 กรณีโครงการวิจัยได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยประเภทเพื่อการพัฒนานวัตกรรม
ทางสังคมและการจัดการจากมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานีแล้ว หากต่อมาได้พบว่า
โครงการวิจัยดังกล่าวได้รับอนุมัติทุนจากแหล่งอื่น มหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิ์ระงับการให้ทุนนี้ได้ และให้ผู้รับทุน
ขาดใช้เงินอุดหนุนการวิจัยจนครบตามจำนวนที่ผู้ให้ทุนได้จ่ายไป คินมหาวิทยาลัยฯ

1.7 โครงการวิจัยที่สนับสนุน ต้องเป็นโครงการวิจัยที่ทำงานเป็นทีม ไม่ใช่ดำเนินการ
ตามลำพังเฉพาะหน่วยงาน ซึ่งต้องดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย อย่างน้อย 3
หน่วยงาน โดยระบุชื่อหน่วยงานและอธิบายถึงลักษณะและสัดส่วนของงานที่แต่ละหน่วยงานที่มีส่วนร่วม

2. ระยะเวลาดำเนินการวิจัย ไม่เกิน 1 ปี

3. มูลค่าทุน ทุนละไม่เกิน 100,000 บาท

4. คุณสมบัติของผู้สมัคร

4.1 อาจารย์ หรือบุคลากรที่ทำหน้าที่ปฏิบัติการสอนรายวิชาในสังกัดมหาวิทยาลัย
สงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี กรณีผู้เสนอขอรับทุนเป็นพนักงาน และระยะเวลาของสัญญาจ้างไม่
ครอบคลุมระยะเวลาของโครงการวิจัย จะต้องให้คณะ/ หน่วยงาน แบนเอกสารรับรองการติดตามผลงานมา
พร้อมข้อเสนอโครงการวิจัย และ

13. ในกรณีที่ต้องดำเนินการใด ๆ ที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศ หรือกำหนดไว้ไม่ชัดเจน หรือกรณีที่มีความจำเป็นต้องผ่อนปรนสิ่งที่กำหนดไว้ในประกาศฯ ขอให้ประธานกรรมการบริหารกองทุนวิจัย วิทยาเขตปัตตานี ตีความวินิจฉัย และปฏิบัติตามที่เหมาะสมควรได้

14. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ทวงไว้ซึ่งสิทธิที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากผลการค้นคว้าวิจัยโดยใช้เงินทุนวิจัยตามประกาศ ทั้งนี้ ยกเว้นการตีพิมพ์เผยแพร่เพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะ

ประกาศ ณ วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ) อัมจิต เลิศพงษ์สมบัติ
(รองศาสตราจารย์อัมจิต เลิศพงษ์สมบัติ)
รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง
โซติก้า
(นางสาวโซติก้า จันทวงศ์)
พนักงานบริหารทั่วไป

โซติก้า/ร่าง/พิมพ์/ทาน